

Програма проведення самооцінювання освітньої та управлінської діяльності в Тернопільській спеціальній школі Тернопільської обласної ради

I. Збір та аналіз інформації, отриманої за допомогою під час спостереження, опитування та вивчення документації:

Критерії оцінювання	Методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації	Відповідальні за виконання	Термін виконання
Напрямок 1.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ			
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	Спостереження за освітнім середовищем: - огляд навчальних приміщень, спортивних та актових залів, приміщень для роботи учителів, рекреацій, санвузлів; - огляд пришкольньої території; - аналіз дизайну освітнього простору закладу. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників, батьків)	Смачило І. М. Сохацький Д. В.	До 01.09.21р.
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	Спостереження за освітнім середовищем: - збір інформації про відповідність шкільних приміщень санітарно-гігієнічним нормам, вимогам охорони праці; - аналіз обладнання навчальних кабінетів, майстерень, спортивних залів, бібліотеки; - огляд наочно-дидактичних матеріалів у кабінетах. Вивчення документації: - освітня програма; - технічний паспорт закладу. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Смачило І. М. Сохацький Д. В. Завкабінетами	До 01.09.21р.
1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	Вивчення документації: - журнали реєстрації інструктажів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності; - накази; - річний план роботи закладу; - плани роботи класних керівників. Опитування (анкетування учнів, працівників закладу). Спостереження: - за проведенням навчальних занять; - за проведенням позаурочних заходів.	Гук І. В. Маніло О. В. Пилипишин Г. М.	2021/2022нр

1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки вразі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	Вивчення документації: - щодо реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу; - про підвищення кваліфікації педагогів з питань надання домедичної допомоги. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Смачило І. М. Пилипишин Г. М. Рига О. Ю.	2021/2022нр
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	Спостереження за освітнім середовищем : - обладнання харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог; - дизайн їдальні; - аналіз режиму харчування; - аналіз меню. Опитування (анкетування учнів, батьків, педпрацівників).	Сохацька Я. П. Погорілець О. В. Рига О. Ю.	2021/2022нр
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	Спостереження: - за використанням інтернет-ресурсів учнями на уроках, в позаурочний час у закладі; - за проведенням навчальних занять та позаурочних заходів (звертання до теми безпечного користування Інтернетом). Опитування: (анкетування учнів, батьків, педпрацівників). Моніторинг веб-сайту закладу.	Гук І. В. Смачило А. В. Маніло О. В. Домбровська Л. О.	2021/2022нр
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	Опитування (анкетування педагогів, учнів, батьків). Інтерв'ю з практичним психологом. Вивчення документації: - річний план роботи закладу; - план роботи практичного психолога; - накази про адаптацію учнів 1,5, 9 класів; - накази про організацію наставництва у школі; - план заходів щодо роботи з молодими педагогами. Спостереження: - за проведенням навчальних занять (адаптація новоприбулих учнів, учнів 1, 5, 9 класів, надання методичної допомоги молодим учителям).	Смачило І. М. Смачило А. В. Гук І. В. Маніло О. В.	2021/2022нр
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	Вивчення документації: - накази; - протоколи засідань педрад; - план заходів з протидії булінгу (цькуванню); - порядок подання і розгляду заяв щодо булінгу, реагування на доведені випадки булінгу.	Маніло О. В. Смачило А. В. Домбровська Л. О.	2022/2023нр

	Опитування (анкетування педагогів, учнів, батьків). Інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом. Спостереження: - за освітнім середовищем (поведінкою учнів, наявністю інформаційної наочності у приміщеннях закладу, на веб-сайті); - за проведенням навчальних занять та позаурочних заходів.		
1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Опитування (анкетування педагогів, учнів). Інтерв'ю з педагогом-організатором. Спостереження: - за освітнім середовищем (поведінкою учнів, наявністю інформації про правила поведінки у приміщеннях закладу, на веб-сайті); - за проведенням навчальних занять та позаурочних заходів.	Гук І. В. Маніло О. В. Грім А. Б.	2022/2023нр
1.2.3. Керівництво закладу, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	Вивчення документації: - річний план роботи закладу; - плани роботи класних керівників; - плани роботи психолога, соціального педагога; - сертифікати про підвищення кваліфікації педагогічних працівників з проблеми запобігання булінгу; - журнал обліку звернень про випадки булінгу; - журнал обліку навчальних занять. Опитування (анкетування педагогів, учнів, батьків). Інтерв'ю з соціальним педагогом та практичним психологом.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В. Смачило А. В. Домбровська Л. О.	2022/2023нр
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	Опитування (анкетування педагогів, учнів, батьків). Спостереження за освітнім середовищем. Вивчення документації: - план дій з покращення доступності та універсального дизайну.	Смачило І. М. Сохацький Д. В.	2022/2023нр
1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	Вивчення документації: - Стратегія розвитку закладу; - річний план роботи. Опитування (анкетування педагогів, учнів, анкетування батьків). Спостереження: - за освітнім середовищем (динамічність, мотивування, облаштування ігрових зон, зон відпочинку, проведення занять поза межами класу); - за проведенням навчальних занять (наскрізне включення тем про здоровий спосіб життя, правила екологічної поведінки), занять спортивних гуртків, позаурочних заходів.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2022/2023нр
1.3.5. У закладі освіти створено	Вивчення документації:	Гук І. В.	2022/2023нр

простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу	- Стратегія розвитку закладу; - річний план роботи; - план роботи шкільної бібліотеки. Спостереження за освітнім середовищем: - відвідування шкільної бібліотеки учнями, педагогами; - оформлення та обладнання приміщення бібліотеки. Опитування (анкетування педагогів, учнів). Інтерв'ю зі шкільним бібліотекарем.	Маніло О. В. Возна Г. В.	
Напрямок 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Вивчення документації: - накази, - оприлюднені критерії оцінювання. Спостереження: - за проведенням навчальних занять Опитування: - анкетування учнів, - анкетування педагогів, - анкетування батьків.	Гук І. В. Голови М/О Вчителі-предметники	2021/2022нр
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Вивчення документації: - критерії оцінювання навчальних досягнень учнів; - план методичної роботи закладу; - протоколи засідань педрад. Спостереження: - за проведенням навчальних занять.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В. Чупровська Г. В.	2022/2023нр
2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	Опитування (анкетування учнів, батьків).	Гук І. В. Класні керівники	2021/2022нр
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	Вивчення документації: - аналітичні звіти; - накази; - протоколи засідань педагогічної ради, методичних об'єднань. Моніторинг: - навчальних досягнень учнів; - результатів ДПА.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2022/2023нр
2.2.2. У закладі освіти	Спостереження:	М/О вчителів	2021/2022нр

впроваджується система формувального оцінювання	- за проведенням навчальних занять. Опитування (анкетування учнів).	початкових класів	
2.3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	Вивчення документації: - річний план роботи закладу; - Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності; - плани роботи класних керівників, соціального педагога (профорієнтаційні заходи). Спостереження: - за проведенням навчальних занять, - за проведенням позаурочних заходів. Опитування (анкетування учнів).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2022/2023нр
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Спостереження: - за проведенням навчальних занять. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2021/2022нр
Напрямок 3. ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
3.1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	Вивчення документації: - календарно-тематичні плани; - плани роботи методичних об'єднань. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Гук І. В. Маніло О. В. Голови М/О Вчителі-предметники	2021/2022нр
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	Вивчення документації: - календарно-тематичні плани; - результати контрольних робіт; - протоколи засідань педрад; - накази; - плани роботи методичних об'єднань. Спостереження: - за проведенням навчальних занять. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Гук І. В. Маніло О. В. Голови М/О Вчителі-предметники	2021/2022
3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти	Вивчення документації: - індивідуальні навчальні плани. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Класні керівники Педагоги	2021/2022нр

(за потреби)			
3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	Вивчення документації: - аналіз методичних розробок, публікацій, додаткових інформаційних розробок для проведення уроків, перевірочних робіт, завдань для самостійної роботи; - ознайомлення зі створеними освітніми ресурсами для дистанційної роботи. Спостереження: - за проведенням навчальних занять.	Гук І. В. Голови М/О	2021/2022нр
3.1.5 Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Спостереження: - за проведенням навчальних занять; - за проведенням позаурочних заходів. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників).	Гук І. В. Маніло О. В. Педагогічний колектив	2021/2022нр
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Вивчення документації: - електронні освітні ресурси; - протоколи засідань педагогічної ради; - плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Спостереження: - за проведенням навчальних занять.	Смачило І. М. Гук І. В. Чупровська Г. В.	2021/2022нр
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Вивчення документації: - план підвищення кваліфікації педагогічних працівників; - свідоцтва і сертифікати про підвищення кваліфікації; - протоколи засідань педагогічної ради; - річний план роботи закладу. Спостереження: - за проведенням навчальних занять. Опитування (анкетування педагогів).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2021/2022нр
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	Вивчення документації: - свідоцтва та сертифікати освітніх експертів; - публікації педагогічних працівників. Опитування (анкетування педагогів).	Гук І. В. Маніло О. В. Педагогічний колектив	2021/2022нр
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	Спостереження: - за проведенням навчальних занять; - за проведенням позаурочних заходів.	Гук І. В. Маніло О. В. Голова У/С	2022/2023нр

	Опитування (анкетування учнів, педагогів). Інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування.		
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	Опитування (анкетування батьків, педагогів).	Гук І. В. Класні керівники	2022/2023нр
3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Вивчення документації: - накази; - протоколи засідання педагогічної ради і нарад при директорові; - план методичної роботи закладу. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В. Голови М/О Коваленко О. Р.	2022/2023нр
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Вивчення документації: - Положення про академічну доброчесність у закладі; - протоколи засідань педагогічної ради, методичних об'єднань. Спостереження: - за проведенням навчальних занять. Опитування (анкетування учнів, педагогів).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2022/2023нр
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	Спостереження: - за проведенням навчальних занять; - за проведенням позаурочних заходів. Опитування (анкетування учнів, педагогів). Вивчення документації: - матеріали контрольних та самостійних робіт	Педагогічний колектив	2022/2023нр
Напрямок 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ			
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	Вивчення документації: - Стратегія розвитку закладу; - Статут закладу освіти; - освітня програма; - протоколи засідань педагогічної ради; - наказ про закріплення території обслуговування. Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його	Вивчення документації: - Стратегія розвитку закладу; - план роботи закладу на навчальний рік; - освітня програма;	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр

розвитку та з урахуванням освітньої програми	- протоколи засідань педагогічної ради; Опитування (анкетування педагогічних працівників).		
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	Вивчення документації : - Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти; - Стратегія розвитку закладу; - річний звіт про роботу закладу; - план роботи закладу на навчальний рік; - протоколи засідань педагогічної ради.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення документації: - річний план роботи закладу; - фінансові звіти; - кошторис; - інвентарна книга. Спостереження за освітнім середовищем: - аналіз розвитку матеріально-технічної бази; - аналіз прозорості фінансових операцій. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників, батьків).	Смачило І. М. Сулима О. А. Сохацький Д. В.	2023/2024нр
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Вивчення документації: - журнал реєстрації звернень громадян; - накази керівника з питань основної діяльності; - накази керівника з кадрових питань. Опитування (анкетування учнів, педагогічних працівників, батьків). Інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом.	Смачило І. М. Домбровська Л. О. Смачило А. В.	2023/2024нр
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Спостереження за освітнім середовищем: - аналіз веб-сайту закладу; - аналіз інформаційних стендів. Опитування (анкетування учнів, батьків).	Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	Вивчення документації: - штатний розпис; - освітня програма; - статистичні звіти.	Смачило І. М. Гук І. В.	2023/2024нр
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи	Вивчення документації: - накази.	Смачило І. М. Гук І. В.	2023/2024нр

матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Опитування (анкетування педагогічних працівників).	Маніло О. В.	
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Вивчення документації: - плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу; - протоколи засідань педрад. Опитування (анкетування педагогів).	Смачило І. М. Чупровська Г. В.	2023/2024нр
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Вивчення документації: - Статут закладу; - Правила внутрішнього розпорядку; - освітня програма. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків).	Смачило І. М.	2023/2024нр
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	Вивчення документації: - протоколи засідань педрад; - протоколи нарад при директору. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Вивчення документації: - Статут закладу. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків). Інтерв'ю з представниками самоврядування.	Смачило І. М. Домбровська Л. О. Коваленко О. Р.	2023/2024нр
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Вивчення документації: - протоколи засідань педрад; - звернення учасників освітнього процесу; - річний план роботи закладу; - річний звіт про діяльність закладу. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків). Інтерв'ю з представниками самоврядування.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Вивчення документації: - режим роботи закладу, - Статут закладу, - освітня програма, - розклад занять Опитування (анкетування учнів, батьків). Інтерв'ю з представниками самоврядування.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр

4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Вивчення документації: - індивідуальні навчальні плани; - протоколи засідань педрад; - протоколи засідань методичних об'єднань; - журнал реєстрації звернень громадян.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В. Класні керівники Секретар	2023/2024нр
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	Вивчення документації: - Положення про академічну доброчесність; - критерії оцінювання учнів; - протоколи засідання педрад; - річний план роботи закладу; - накази. Спостереження: - за навчальними заняттями; - аналіз результатів творчої діяльності учнів, педпрацівників. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків).	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Вивчення документації: - річний план роботи закладу. Опитування (анкетування учнів, педагогів, батьків). Спостереження: - за проведенням навчальних занять; - за проведенням позаурочних заходів.	Смачило І. М. Гук І. В. Маніло О. В.	2023/2024нр