

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи-інтернату

І.М. Смачило

**План
роботи Тернопільської спеціальної
загальноосвітньої школи-інтернату I-III
ступенів Тернопільської обласної ради
на 2020/2021 навчальний рік**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
Тернопільської спеціальної
загальноосвітньої школи-інтернату
I-III ступенів
Тернопільської обласної ради
протокол від №

ПОГОДЖЕНО

на засіданні Ради
Тернопільської спеціальної
загальноосвітньої школи-
інтернату I-III ступенів
Тернопільської обласної ради
протокол від №

Вступ

У 2019/2020 н.р. школа працювала над освітньо-виховними проблемами: **«Активізація пізнавальної діяльності та формування ключових навчальних компетентностей учнів з особливими потребами у процесі навчання та виховання шляхом використання передових технологій, загальнопедагогічних і спеціальних методів», «Використання передових технологій у вихованні дитини з особливими потребами, як умови формування людини громадянського суспільства».** З цією метою режим дня, розклад уроків, індивідуальних занять, позакласних заходів складено так, щоб забезпечити чіткий ритм навчальної і трудової діяльності учнів, створити умови для розвитку мови, відпочинку та корекційного впливу на них.

Вся робота педагогічного колективу школи-інтернату була спрямована на виконання Освітньої програми Тернопільської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I-III ступенів Тернопільської обласної ради, яка є наскрізною, оскільки охоплює освіту на I (початкова середня освіта), II (базова загальна середня освіта) та III (повна загальна середня освіта) ступенях навчання, і розроблена на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та Постанов Кабінету Міністрів України від 21.08.2013 № 607 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами», від 21.02.2018 № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», від 14.01.2004 № 24 та від 23.11.2011 № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 20.02.2013 № 144, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.03. 2013 № 410/22942, «Про затвердження Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» та на підставі типових освітніх програм, затверджених наказами МОН України від 26.07.2018 № 814 «Про затвердження типової освітньої програми початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами», від 16.08.2018 № 917 «Про внесення змін у додатки до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814, від 25.06.2018 № 693 «Про затвердження типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти I ступеня для дітей з особливими освітніми потребами», від 12.06.2018 № 627 «Про затвердження типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти II ступеня для дітей з особливими потребами», від 26.07.2018 р. № 815 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 12.06.2018 № 627», від 26.07.2018 № 813 «Про затвердження типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти II ступеня для дітей з особливими потребами», від 21.06.2018 № 668 «Про затвердження типової освітньої програми спеціальних закладів освіти III ступеня для дітей з особливими освітніми потребами».

Метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей, розвиток самостійності, творчості та допитливості, що забезпечують її готовність до життя в

демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі.

Метою базової і повної загальної освіти є всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, інших наказів, інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України, управління освіти і науки Тернопільської облдержадміністрації.

Кількість класів всього - 19 (з них: 9 класів для дітей зі зниженим слухом, 9 класів для дітей з тяжкими порушеннями мовлення, 1 клас для дітей із затримкою психічного розвитку), 1 група (для дітей зі зниженим слухом), а саме:

1-4 класів – 9 (з них: 3 класи – для дітей зі зниженим слухом, 6 класів – для дітей з тяжкими порушеннями мовлення);

5-10 класів – 9 (з них: 4 класи для дітей зі зниженим слухом, 4 класи для дітей з тяжкими порушеннями мовлення, 1 для дітей із затримкою психічного розвитку);

12 клас – (для дітей зі зниженим слухом);

група 11 – (для дітей зі зниженим слухом).

Кількість учнів на кінець навчального року – 150, з них: 1-4 класи – 69 учнів; 5-10 класи – 71 учень; 11-12 класи – 10 учнів.

Середня наповнюваність класів складає:

1–4 кл. – 7,7 учнів; 5–10 кл. – 7,9 учнів; 11-12 кл. – 5 учнів.

Середня наповнюваність класів по школі складає 7,9 учнів.

На підставі заяв батьків та висновків інклюзивно-ресурсних центрів у 2019/2020 навчальному році було відкрито 2 перших класи (з них: 2 класи для дітей з тяжкими порушеннями мовлення), які навчались в умовах освітнього простору «Нової української школи».

Робочий навчальний план та структура навчального року були складені відповідно до методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України від 05.08.2019 № 1/9-498 щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами в закладах освіти в 2019/2020 навчальному році, методичного листа Міністерства освіти і науки України від 13.08.2018р. № 1/9-485 «Організаційно-методичні засади освітнього процесу у спеціальних закладах освіти в 2018/2019 навчальному році».

Робочі навчальні плани на 2019/2020 навчальний рік було складено:

для 1-2-х класів (додаток 1, 2) за навчальними планами типової освітньої програми початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 р. № 814 зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 16.08.2018 р. № 917 (додаток 1,9);

для 3-4 класів (додаток 3,4) за навчальними планами типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти I ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 р. № 693 (таблиця 8,11);

для 5-10 класів (додаток 5,6,7) за навчальними планами типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти II ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 р. № 693 (таблиця 8,11);

науки України від 12.06.2018 р. № 627 (таблиця 8,11) зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 р. № 815 (таблиця 16); **для групи 11, 12 класу** (додаток 8) за навчальними планами типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти III ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 21.06.2018 р. № 668 (таблиця 5).

Робочий навчальний план передбачав реалізацію освітніх галузей Типових навчальних планів через навчальні предмети і курси. Вони охоплювали інваріантну складову (в тому числі й корекційно-розвиткові заняття) та варіативну складову, якою передбачені додаткові години на навчальні предмети, факультативи, індивідуальні заняття та консультації.

Інваріантна складова робочого навчального плану забезпечувала реалізацію змісту шкільної освіти на рівні Державного стандарту. У цій частині робочого плану школи-інтернату повністю було збережено перелік освітніх галузей, навчальних предметів та кількість годин на їх вивчення. Обсяг годин на окремі з них було збільшено.

Варіативна складова робочих навчальних планів була сформована з метою виконання навчальних програм, з урахуванням особливостей розвитку та освітніх потреб учнів зі зниженим слухом, тяжкими порушеннями мовлення, затримкою психічного розвитку, рекомендацій МОНУ, пропозицій управління освіти і науки облдержадміністрації, побажань учнів та батьків і рекомендована рішенням ради школи (протокол №4 від 30.05.2019 р.).

II. Розподіл годин варіативної складової

Із додаткових годин на навчальні предмети, факультативи, індивідуальні заняття та консультації було використано:

для I ступеня:

у 1-А класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 1-Б класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 2-А класі (для дітей зі зниженим слухом)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 2-Б класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 2-В класі (для дітей зі зниженим слухом)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 3-А класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 3-Б класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

у 4-А класі (для дітей зі зниженим слухом)

- 1 год. на вивчення української жестової мови;

у 4-Б класі (для дітей з тяжкими порушеннями мовлення)

- 1 год. на вивчення української мови;

Разом – 9 год.

Для II ступеня:

- у 5-А класі** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення зарубіжної літератури;
 - у 5-Б класі** (для дітей з важкими порушеннями мовлення)
 - 1 год. на вивчення трудового навчання;
 - у 6 класі** (для дітей з важкими порушеннями мовлення)
 - 1 год. на вивчення зарубіжної літератури;
 - у 7-А класі** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення зарубіжної літератури;
 - у 7-Б класі** (для дітей із затримкою психічного розвитку)
 - 0,5 год. на вивчення зарубіжної літератури;
 - у 8-А класі** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення української літератури;
 - 1 год. на вивчення зарубіжної літератури;
 - у 8-Б класі** (для дітей з важкими порушеннями мовлення)
 - 1 год. на вивчення української літератури;
 - 1 год. на вивчення трудового навчання;
 - у 9 класі** (для дітей з важкими порушеннями мовлення)
 - 1 год. на вивчення трудового навчання;
 - у 10 класі** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення зарубіжної літератури;
- Разом – 10,5 год.

Для III ступеня:

- у групі 11** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення української літератури;
 - 1 год. на вивчення технологій;
 - 1 год. на вивчення інформатики;
 - у 12 класі** (для дітей зі зниженим слухом)
 - 1 год. на вивчення технологій;
- Разом – 4 год.
Всього – 23,5 год.

Предмети інваріантної складової навчального плану що не мають повної кількості годин (0,5; 1,5), викладалися в I та II семестрах через тиждень (за розкладом уроків).

Розклад навчальних занять відповідав робочому навчальному плану, вимогам ДСПіН. Сумарна кількість годин (уроків) не перевищувала тижневого гранично допустимого навантаження на одного учня. Корекційно-розвиткові заняття проводились у другій половині дня за окремим розкладом.

Таблиця розподілу навчального часу, передбаченого на додаткове опрацювання навчальних дисциплін у другій половині дня

Клас	Кількість часу на день для додаткового опрацювання навчальних предметів в режимі школи повного дня	Кількість часу на день для додаткового опрацювання навчальних предметів в режимі школи повного дня, визначена ДСанПіН 5.5.2.008-01
1	-	-
2	45 хвилин	45 хвилин
3	1 година	1 година 10 хвилин
4	1 година 30 хвилин	1 година 30 хвилин
5	2 години 30 хвилин	2 години 30 хвилин
6	2 години 30 хвилин	2 години 30 хвилин
7	3 години	3 години
8	3 години	3 години
9	3 години	3 години
10	3 години	4 години
11	3 години	4 години
12	3 години	4 години

Поділ класів на групи при вивченні трудового навчання здійснено відповідно до Нормативів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 р. № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах».

Розділ I. Загальні відомості про учнів

Аналіз руху учнів

Таблиця № 1

Учнів на початок навчального року	Вибуло	Прибуло	Учнів наприкінці навчального року
150	4	4	150
Висновки й пропозиції:	На кінець року кількість учнів не змінилася		

Пільгові категорії учнів

Таблиця № 2

Ступені	Пільгові категорії								
	Діти учасників АТО та УБД	Сироти та позбавлені батьківських прав	Опікуваних	Напів сироти	З неповної сім'ї	З малозабезпеченої сім'ї	З багатодітної сім'ї	Пот. від наслідків ЧАЕС	Діти з інвалідністю
1-ші	2	1	1	-	1	-	4	1	7
2-гі	-	-	-	-	4	3	5	-	13
3-ті	-	1	1	3	6	2	-	-	7
4-ті	-	-	-	-	4	2	4	-	10
Разом I ступінь	2	2	2	3	15	7	13		37
5-ті	1	-	-	2	1	-	1	-	9
6-ий	-	1	1	-	3	2	-	-	4
7-мі	-	1	1	1	3	1	-	-	8
8-мі	2	-	-	2	4	2	2	-	9
9-ий	-	-	-	-	-	1	1	-	3
10-ий	-	1	-	1	1	2	4	-	11
Разом II ступінь	3	3	2	6	12	8	8		44
11-ий	-	-	-	-	-	-	-	-	4
12-ий	-	-	-	1	2	-	-	-	6
Разом III ступінь	-	-	-	1	2	-	-	-	10
Всього I-III ступені	5	5	4	10	29	15	21	1	91
Різниця в порівнянні з минулим роком	+1	+1	+2	0	+3	+8	-2	0	-1
Висновки й пропозиції	<p>У цьому навчальному році збільшилась кількість дітей із малозабезпечених сімей. Батькам у новому навчальному організовано і вчасно надавати документи про соціальний стан сім'ї</p>								

Розділ II. Навчальні досягнення учнів

Зведена таблиця успішності учнів 3-12-х класів у 2019/2020 н.р. Таблиця №3

Клас	Кількість учнів	12-10 балів	12-7 балів	12-4 балів	Мають одну оцінку середнього рівня	Мають дві оцінки середнього рівня	Мають оцінки лише середнього рівня	Прізвище учнів, які мають оцінки початкового рівня/предмети
3-А	10	2	4	3	1	-	-	-
3-Б	8	1	4	2	1	-	-	-
4-А	6	1	4	-	1	-	-	-
4-Б	9	-	7	2	-	-	-	-
5-А	8	-	5	1	1	-	-	1 Молодоженя Г. (укр.м.)
5-Б	7	-	4	2	1	-	-	-
6	9	-	2	6	1	-	-	-
7-А	6	-	3	3	-	-	-	-
7-Б	7	-	-	6	-	1	-	-
8-А	7	-	3	4	-	-	-	-
8-Б	8	-	3	5	-	-	-	-
9	8	-	5	1	1	1	-	-
10	11	-	3	4	-	4	-	-
11	4	-	-	4	-	-	-	-
12	6	-	-	3	2	-	-	1 Кулик Д. (алгебра, фізика)
Разом	114	4	47	46	9	6	-	2
Висновки й пропозиції	<i>Учителям з учнями, що мають оцінки початкового рівня, одну чи дві оцінки середнього рівня з їхнього предмета, у наступному навчальному році працювати додатково з метою підвищення рівня їхніх навчальних досягнень</i>							

Аналіз успішності учнів 5-х класів порівняно з минулим навчальним роком

Таблиця № 4

	Класи			
	4-А	5-А	4-Б	5-Б
Кількість учнів	8	8	8	7
12-10 балів	2	-	3	-
12-7 балів	4	5	1	4
12-4 балів	-	1	4	2
Мають одну оцінку середнього рівня	1	1	-	1
Мають дві оцінки середнього рівня	-	-	-	-
Мають оцінки лише середнього рівня	1	-	-	-
Прізвище учнів, які мають оцінки початкового рівня/предмети	-	1 Молодоженя Г. (укр.м.)	-	-
Висновки й пропозиції	10-12 балів – 25% учнів	7-12 балів – 63% учнів	10-12 балів – 38% учнів	7-12 балів – 57% учнів

Клас	Кількість учнів у класі	Пропущено днів/годин за рік (змагання, інші причини без врахування пропусків через хворобу)	В середньому пропущено днів на одного учня
1-А	8	5/29	0,6/3,6
1-Б	9	29/174	3,2/19,3
2-А	7	37/274	5,3/39
2-Б	7	42/260	6/37
2-В	5	1/5	0,2/1
3-А	10	-/-	-/-
3-Б	8	6/34	0,8/4,3
4-А	6	27/142	4,5/23,7
4-Б	9	27/152	3/17
Разом I ступінь	69	174/1070	2,5/15,5
5-А	8	65/345	8,1/43,1
5-Б	7	26/146	3,7/20,01
6	9	64/395	7,1/43,9
7-А	6	28/178	4,7/29,7
7-Б	7	26/171	3,7/24,4
8-А	7	43/284	6,1/40,6
8-Б	8	57/481	7,1/60,1
9	8	13/82	1,6/10,3
10	11	210/1402	19/127
Разом II ступінь	71	532/3484	7,5/49
11	4	58/369	14,5/92
12	6	47/869	7,8/144
Разом III ступінь	10	106/674	10,6/67,4
Разом I-III ступені	150	812/5228	5,4/34,8
Висновки й пропозиції	У наступному навчальному році посилити персональний контроль з боку батьків, дирекції та педагогічних працівників за відвідуванням учнями школи, особливо 5-А,6, 8-А, 9-А, 8-Б,10,11 класів		

Розділ III. Управління навчальним закладом

Склад і кваліфікація адміністрації закладу в 2019/2020 н.р. Таблиця № 6

№ з/п	ПІБ	Посада	Рік народження	Освіта	Категорія, звання	Курсова перепідготовка	Пед-стаж	Стаж на цій посаді
1	Смачило Іван Михайлович	Директор	1949	Вища	Вища, старший вчитель	2013, № 3094	40 р.	29 р.
2	Гук Ігор Володимирович	Заступник директора з навчальної роботи	1964	Вища	Вища, старший вчитель	2016, № 12СПВ 172612, 2019 12СС/063044	34 р.	26 р.
3	Маніло Ольга Василівна	Заступник директора з	1959	Вища	Вища, старший	2015, № 12СПВ 172847,	42 р.	26 р.

		виховної роботи			вчитель	2019 12CC/063022		
4	Сохацький Дмитро Васильович	Заступник директора з АГР	1961	Середня спеціальна	-	-	-	20 р.

Планування діяльності школи-інтернату здійснюється на основі річного плану роботи школи-інтернату, складеного і обговореного колективом до початку нового навчального року.

Впродовж року вносилися додатки до річного плану школи відповідно до наказів, Інструктивних листів Міністерства освіти і науки України, Тернопільської обласної ради, наказів і рекомендацій управління освіти і науки ТОДА. Внутрішньошкільний контроль проводився відповідно до перспективних планів, результати записувались у книгах записів внутрішньошкільного контролю, які ведуться заступниками директора з навчальної та виховної роботи, директором школи-інтернату.

Для чіткої організації виконання управлінських рішень в наказах по школі-інтернаті, рішеннях педагогічних рад розроблялися системи заходів, визначалися терміни виконання, конкретні виконавці та заслуховувались на педрадах, нарадах при директорі про їх виконання.

У 2019/2020 н.р. проведено такі наради при директорові:

1. Звіт заступників директора про готовність школи-інтернату до нового 2019/2020 навчального року. Ознайомлення з нормативними документами щодо організованого початку 2019/2020 навчального року. Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
2. Про результати проходження медичних оглядів працівниками школи-інтернату.
3. Про організацію чергування учнів, вихователів і класних керівників по школі.
4. Про результати оздоровлення учнів у літній період.
5. Про підсумки роботи з обліку працевлаштування випускників 2018/2019 навчального року.
6. Про організацію роботи гуртків і занять за інтересами у 2019/2020 навчальному році.
7. Про розподіл учнів за медичними групами для уроків фізкультури.
8. Про використання здоров'язбережувальних технологій в позаурочний час.
9. Про забезпечення учнів та педагогів школи навчальними підручниками.
10. Про результати обстеження слухової функції та звуковимови учнів 2-4 класів.
11. Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників.
12. Про стан роботи класних керівників і вихователів 5-6 класів з формування ціннісного ставлення особистості до культури і мистецтва.
13. Про забезпечення навчально-матеріальної бази освітнього процесу у школі.
14. Стан ведення учнівських зошитів.
15. Про підсумки виховної роботи за I семестр 2019/2020 н.р.
16. Про стан харчування учнів у школі-інтернаті.
17. Про роботу практичного психолога з формування в учнів основ здорового способу життя і профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності, СНІДу, наркоманії, алкоголізму.
18. Про роль учителів корекційної роботи у підготовці до проведення загальношкільних заходів.
19. Про організацію дозвілля учнів у школі-інтернаті.

20. Про роботу з батьками.
21. Про стан ведення зошитів взаємозв'язку.
22. Про стан роботи з охорони праці й техніки безпеки у школі.
23. Про результати атестації педагогічних працівників у 2020 році.
24. Про організацію оздоровлення учнів.
25. Про планування роботи школи-інтернату на 2020/2021 н.р.

Видавались накази:

1. Про організацію виховної роботи у школі-інтернаті.
2. Про організацію методичної роботи у школі-інтернаті.
3. Про стан викладання художньої культури в 11-12 класах.
4. Про стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів 5-6 класів із математики.
5. Про стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів 1-4 класів з української мови.
6. Про стан відвідування учнями школи.
7. Про виконання начальних програм у I семестрі, стан ведення класних журналів учителями школи.
8. Про роботу педагога-організатора школи-інтернату у I-му семестрі.
9. Про стан звуковимови учнів 2-4 класів.
10. Про стан викладання економіки, екології, курсу «Людина і світ» в 11-12 класах.
11. Про тимчасове призупинення навчального процесу
12. Про стан викладання, рівень знань, умінь та навичок учнів 11-12 класів з фізики та астрономії.
13. Про організоване закінчення 2019/2020 навчального року
14. Про виконання навчальних програм у 2019/2020 навчальному році.
15. Про організацію відпочинку та оздоровлення учнів школи-інтернату у 2020 році.
16. Про підсумки методичної роботи учителів школи-інтернату у 2019/2020 навчальному році.
17. Про підсумки методичної роботи вихователів школи-інтернату у 2019/2020 навчальному році.

У зв'язку із карантинном та переведенням учнів школи на дистанційне навчання вивчення стану викладання ритміки у 1-4 класах перенесено на наступний рік.

На засіданнях педагогічної ради розглядались такі питання:

1. Підсумки роботи педагогічного колективу школи-інтернату у 2018/2019 навчальному році та завдання на 2019/2020 навчальний рік.
2. Затвердження плану роботи школи-інтернату на 2019/2020 навчальний рік.
3. Про схвалення Освітньої програми Тернопільської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I-III ступенів Тернопільської обласної ради на 2019/2020 навчальний рік.
4. Про структуру 2019/2020 навчального року (тривалість навчального року, семестрів, канікул).
5. Про зміст варіативної складової навчального плану на 2019/2020 навчальний рік.
6. Про соціальний захист дітей пільгового контингенту.

7. Про спільну роботу практичного психолога і педагогічного колективу з формування в учнів школи-інтернату ціннісних життєвих навичок.

8. Про стан роботи з обліку працевлаштування (продовження навчання) випускників школи-інтернату.

9. Традиційні та інноваційні методи формування та розвитку усного мовлення у дітей зі зниженим слухом і тяжкими порушеннями мовлення.

10. Стан здоров'я вихованців школи за результатами медичних оглядів.

12. Про випуск та перевід учнів до наступних класів. Нагородження кращих учнів школи-інтернату.

У зв'язку переведенням учнів на дистанційне навчання питання «Про стан викладання, рівня знань, умінь та навичок учнів 5-12 класів з історії України, всесвітньої історії та правознавства» та «Про стан роботи з попередження дитячого травматизму» перенесено на наступний рік.

Розділ IV. Організація методичної роботи учителів

З метою виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», підвищення ефективності організації освітнього процесу, вдосконалення педагогічної майстерності педагогічних працівників, відповідно до завдань педагогічного колективу на 2019/2020 навчальний рік, затверджених на педагогічній раді (протокол № 1 від 30.08.2019 р.) та на підставі наказу «Про організацію методичної роботи у 2019/2020 н.р.» № 137 від 30.08.2019 р. методична робота в освітньому закладі була спрямована у 2019/2020 н.р. на реалізацію науково-методичних проблем «Активізація пізнавальної діяльності та формування ключових освітніх компетентностей учнів з особливими освітніми потребами в освітньому процесі шляхом використання передових технологій, загальнопедагогічних та спеціальних методів», «Використання передових технологій у вихованні дитини з особливими освітніми потребами як умови формування людини громадянського суспільства».

Протягом навчального року вирішувались такі методичні завдання:

- підвищення якості знань учнів з базових предметів навчального плану;
- дотримання вимог до сучасного уроку, впровадження інноваційних технологій навчання;
- використання мультимедійних технологій на уроках з усіх навчальних предметів;
- підвищення власного науково-методичного рівня, робота над самоосвітою;
- підвищення рівня позакласної роботи з навчальних предметів;
- збагачення словникового запасу та розвитку зв'язного мовлення школярів з вадами слуху та тяжкими порушеннями мовлення;
- підвищення рівня самостійності учнів на уроках та індивідуальних заняттях;
- розвиток творчих здібностей та пізнавальної активності учнів;
- розвиток рухових якостей та рухової активності учнів;
- вдосконалення навичок контролю і самоконтролю під час формування в учнів звуковимови;
- удосконалення навичок сприймання й розуміння мовлення, розвиток слухового сприймання і слухової уваги;
- застосування новітніх підходів до реабілітації слуху;
- розвиток зв'язного мовлення і слухового сприймання у дітей з кохлеарними імплантами;

- корекційна робота з дітьми, що мають тяжкі порушення мовлення і комбіновані вади.
- поповнення навчально-методичної бази, систематизація методичних, дидактичних матеріалів;
- залучення учнів школи-інтернату до діяльності в учнівських об'єднаннях «Стежина» (1-6 класи) та «Інтерешко» (7-12 класи);
- залучення учнів школи-інтернату до діяльності в учнівському патріотичному клубі «Оберіг»;
- підвищення рівня профілактично-консультативної роботи серед учнівського колективу, батьківської громади, створення умов для реалізації відповідних програм щодо розвитку особистості учня, враховуючи соціальний запит та особисту зацікавленість учнів, батьків, педагогів;
- удосконалення роботи органів учнівського самоврядування, широке залучення його до вирішення питань організації навчально-виховного процесу, життєдіяльності закладу;
- забезпечення роботи науково-практичних семінарів з актуальних питань навчання і виховання школярів;
- продовження роботи щодо забезпечення охорони та зміцнення здоров'я учнів;
- підвищення іміджу закладу освіти;
- поширення передового педагогічного досвіду працівників закладу освіти шляхом друку матеріалів у фахових виданнях;
- створення умов для оволодіння педагогами інноваційними методиками з метою підвищення результативності освітнього процесу;
- освоєння технологій, методів, прийомів та засобів освіти в умовах дистанційного навчання.

Методична робота в поточному навчальному році була організована в таких формах:

Колективні форми роботи:

- педагогічна рада.

Групові форми роботи:

- методичні об'єднання;
- методичний семінар;
- творчі групи.

Індивідуальні форми роботи:

- стажування;
- методичні консультації;
- робота над науково-методичною проблемою;
- творчі звіти;
- співбесіди;
- аналіз уроків;
- самоосвіта.

Працювали методичні об'єднання вчителів:

- початкових класів;
- суспільно-гуманітарного циклу;
- природничо-математичного циклу;
- трудового навчання, технологій та художньо-естетичних дисциплін;
- фізкультури, основ здоров'я та захисту Вітчизни;

- корекційно-розвиткових занять;
- вихователів;
- початкових класів;
- старших класів;
- класних керівників.

Заступниками директора з навчальної та виховної роботи було організовано вибори голів методичних об'єднань, які спланували роботу на навчальний рік.

Заступниками директора з навчальної та виховної роботи було узгоджено методичні теми для вчителів, які атестувались у цьому навчальному році.

Було закріплено за молодими та новопризначеними педагогами наставників для надання їм допомоги протягом навчального року.

Інструктором слухового кабінету з метою оновлення та поглиблення методичних знань, оволодіння практичними навичками дактильно-жестової мови педагогами школи було продовжено роботу постійно діючого методичного семінару.

Заступником директора з виховної роботи удосконалювалась контрольна-аналітична діяльність закладу освіти з питань організації виховної роботи, активізовано роботу батьківського всеобучу та активу учнівських організацій і об'єднань, продовжувалась робота зі систематизації дидактичних матеріалів для роботи з дітьми, що мають вади слуху, мови та ЗПР.

Продовжувалось вивчення економічного курсу «Азбука споживача», удосконалювались форми проведення творчих звітів, було організовано роботу творчої групи з питання активізації мовної діяльності учнів шляхом залучення їх до участі в рольових іграх і гуртку анімації.

Разом з духовним наставником і батьками забезпечувались необхідні умови для формування духовних цінностей вихованців.

Заступникам директора з навчальної та виховної роботи узагальнювались матеріали з досвіду роботи педагогів школи-інтернату. Дирекція школи-інтернату постійно створювала необхідні умови для організації та удосконалення методичної роботи у навчальному закладі.

Продовжувала свою роботу експериментальна творча група педагогів із вивчення наукових засад, методичних матеріалів та передового педагогічного досвіду роботи із дітьми, що мають вади аутичного спектру.

Результати та повний аналіз методичної роботи у школі за навчальний рік відображено у наказі по школі «Про підсумки методичної роботи у 2019/2020 навчальному році».

З метою активізації роботи з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами, надання їм ранньої допомоги, проведення консультацій для батьків або осіб, які їх замінюють, що виховують таких дітей, педагогічних працівників, психологів, які працюють з такими дітьми та їх батьками, на базі школи-інтернату продовжує працювати консультативний пункт. До роботи у консультативному пункті залучено вчителя-сурдопедагога, вчителя-логопеда, вчителя української жестової мови, практичного психолога школи, лікаря-ЛОРа, лікаря-педіатра, техніка з ремонту слухових апаратів.

На сайті школи створено сторінку для консультування батьків.

Рівень педагогічної майстерності вчителів та вихователів з року в рік підвищується. У цьому певну роль відіграє система методичної роботи, сконцентрованої навколо науково-методичних проблем, вирішення яких активізувало методичну діяльність кожного вчителя над індивідуально обраною темою, сприяло підвищенню рівня теоретичної та практичної підготовки.

Методична робота в школі стимулює педагогічних працівників до підвищення кваліфікаційних категорій.

	Категорії				Звання			Грамота	
	Спеціаліст, 9,10 розряд	II	I	вища	Старший вчитель, вихователь	Вчитель- методист	Вихователь- методист	Учн ОДА	МОНУ
Підтверджено	-	-	2	5	2	1	1	-	-
Присвоєно	-	-	2	5	-	-	-	-	-
Нагороджено	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Склад педагогічних кадрів закладу в 2019/2020 навчальному році Таблиця № 7

Всього педагогічних працівників	3 них:	Вчителів	Дефектологів	Вихователів	Психологів	Соціальних педагогів	Керівників гуртків	Інструктор слухового кабінету	Інструкторів з фізкультури	Педагогів-організаторів
77	-	34	17	37	1	1	1	1	1	1

Кваліфікація педагогічних кадрів закладу в 2019/2020 навчальному році Таблиця № 8

Вища категорія	Кваліфікація				Педагогічні звання				
	I категорія	II категорія	Спеціаліст	Спеціаліст з неповною вищою освітою та 9 розряд	Старший учитель	Старший вихователь	Вчитель-методист	Вихователь-методист	Відмінник освіти України
46	21	5	-	5	18	3	2	3	6

Розділ V. Отримання повної середньої освіти випускниками 10, 12 класів
Таблиця № 9

Випускні класи	Усього випускників	Навчаються в 11 класі	Продовжують навчання	Працюють	Не працюють і не навчаються
10	5	4	1	-	-
12	5	-	5	-	-

ІНФОРМАЦІЯ

про подальше навчання і працевлаштування випускників школи-інтернату у 2019 році
Таблиця № 10

№	Прізвище та ім'я	Місце влаштування
1.	Голик Наталя Сергіївна	Тернопільське ВПУ сфери послуг та туризму (кравець, закрійник).
2.	Струк Надія Володимирівна	Кіцманський коледж Подільського державного аграрно-технічного університету (ветеринарна медицина).
3.	Петлюк Олег Юрійович	Тернопільське ВПУ сфери послуг та туризму (штукатур).
4.	Струтинська Олеся Миколаївна	Тернопільське ВПУ сфери послуг та туризму (флорист).
5.	Шкодзінська Анастасія Ігорівна	Тернопільське ВПУ сфери послуг та туризму (кравець, закрійник).
6.	Кулина Наталя Миколаївна	ДНЗ Тернопільський ЦПТО (кухар, пекар, офіціант).

Всього випускників – 6 (5 осіб після 12-го класу і 1 особа після 10-го класу).

З них:

Продовжують навчання - 6

Розділ VI. Аналіз виховної роботи за 2019/2020 навчальний рік

У 2019/2020 навчальному році основні напрями виховання у школі-інтернаті були сплановані на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Положення про спеціальну школу, статуту освітнього закладу, Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, затверджених наказом МОН, молоді та спорту України від 31.10.2011 року №1243, Концепції національно-патріотичного виховання молоді, затвердженої наказом МОН України від 16.06.2015 року №641, Орієнтовної програми позакласної виховної роботи у школі-інтернаті для дітей зі зниженим слухом, схваленої науково-методичною радою ТОКШПО (протокол №1 від 23 лютого 2009 року), методичних рекомендацій МОН щодо організації освітнього процесу у 2019/2020 навчальному році, плану роботи школи-інтернату на 2019/2020 навчальний рік.

Адміністрацією та педагогічним колективом школи-інтернату створено систему виховної роботи, структура якої забезпечує реалізацію завдань всіх її напрямів через проведення різних форм виховної роботи під час навчальних занять і у позаурочний час, впровадження інноваційних технологій, розвиток творчих здібностей учасників освітнього процесу, роботу органів учнівського самоврядування, співпрацю школи, учнів і батьків.

У 2019/2020 навчальному році педагогічний колектив продовжував працювати над реалізацією виховної теми: «Використання передових технологій у вихованні дитини з особливими освітніми потребами як умови формування людини громадянського суспільства». Виховна робота у школі була спрямована на вирішення науково-методичної проблеми: «Впровадження інновацій в систему виховної роботи школи як засіб розвитку особистості, соціально-педагогічної

реабілітації та інтеграції у сучасне суспільство учнів з особливими освітніми потребами». Пріоритетними напрямками виховної роботи було визначено:

- створення у закладі цілісної моделі виховної роботи;
- удосконалення шляхів і методів національно-патріотичного виховання;
- активізація превентивної роботи;
- урізноманітнення форм і методів співпраці школи і сім'ї;
- інтегрування зусиль органів учнівського самоврядування, батьківської громади та педагогічного колективу при організації виховної роботи;
- забезпечення відзначення важливих пам'ятних і ювілейних дат з метою формування у вихованців школи-інтернату патріотичних почуттів, гордості за країну, у якій живемо;
- максимальне залучення учнів до участі у гуртках і заняттях за інтересами. При організації виховної діяльності педагоги школи-інтернату орієнтувалися на потреби учня в освітньому процесі та на формування в нього загальнолюдських цінностей, зокрема морально-етичних (гідності, чесності, справедливості, турботи, поваги до життя, поваги до себе та інших людей), соціально-політичних (свободи, демократії, поваги до рідної мови і культури, патріотизму, шанобливого ставлення до довкілля, поваги до закону, солідарності, відповідальності).

Протягом 2019/2020 навчального року продовжувалася робота з виховання патріота з активною життєвою позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами і здатний приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права людини. Традиційно в школі-інтернаті відзначалися важливі пам'ятні та ювілейні дати, а саме: День захисника України, День української писемності й мови, День Гідності та Свободи, День пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій, День пам'яті Героїв Крут, День Збройних Сил України, День Героїв Небесної Сотні, День пам'яті та примирення. Протягом навчального року проводилися заходи з нагоди днів народжень видатних українських діячів літератури, культури, мистецтва. В освітньому закладі постійно проводилися заходи, спрямовані на збереження і пропаганду історико-культурної спадщини українського народу (з нагоди Дня українського козацтва, Дня Святого Миколая, Великодня тощо). Також у школі-інтернаті відбулися заходи з нагоди відзначення Міжнародного дня людей похилого віку та Всесвітнього дня інвалідів. Під час організації вищезазначених заходів педагогічні працівники дотримувалися приписів наказу Міністерства освіти і науки від 07.09.2000 № 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо використання державної символіки в навчальних закладах України».

Протягом 2019/2020 навчального року в закладі працювали спортивні секції легкої атлетики, футболу та волейболу, проходили різноманітні спортивні змагання, «Веселі старти», заходи до Дня фізичної культури та спорту та Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.

Формуючи ціннісне ставлення до суспільства і держави, утверджуючи почуття патріотизму, духовності, моральності та загальнолюдських життєвих принципів в учнівському середовищі, зберігаючи історичну пам'ять про свій народ,

рідний край, його здобутки і втрати, традиції, що мають визначальне місце в суспільному процесі, було проведено:

- Тематичний тиждень «Всім серцем любіть Україну свою і вічні ми будемо з нею».

- З метою героїзації осіб, що віддали своє життя за незалежність України, у кожному класі під керівництвом вихователів, класних керівників та вчителів історії, проводилися колективні творчі справи (КТС), реалізовувалася робота у проектах «З Україною у серці», «У моєму серці Україна», «Наші земляки – учасники АТО», «Пам'ятай про тих, хто віддав своє життя за те, щоб існувала наша держава», «Моя родина на захисті моєї Батьківщини», «Вони нагороджені державними та урядовими нагородами».

- У зв'язку з відзначенням Дня партизанської слави проведено тиждень «Подвигу жити у віках».

- До Дня українського козацтва та Дня захисника Вітчизни вже традиційно у нашій школі організували та провели спортивне свято «Козацькі забави».

- КТС «Вивчай і знай свій рідний край» в рамках Всеукраїнського руху учнівської молоді «Моя земля – земля моїх батьків».

- Заходи з нагоди відзначення Дня Гідності та Свободи.

- Заходи до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій: «Ціна життя», «Запали свічку».

- Зустріч учнів школи-інтернату з Уповноваженим ВР України у Тернопільській області Воловником Володимиром Несторовичем.

- Заходи з нагоди відзначення Дня Соборності України.

- Інформаційні години до дня пам'яті Героїв Крут.

- Перегляд фільму «Луганський форпост» (напередодні Дня Збройних Сил України).

- Флешмоб, присвячений вшануванню пам'яті Героїв Небесної Сотні.

- Участь у флешмобі «Зроби фото з хусткою».

- Тиждень народознавчих заходів: «Українські звичаї і традиції» (КТС «Звичаї моєї родини», виставка-конкурс українських оберегів, вечір відпочинку для старшокласників «Вечір на Андрія», свято «У гості приходять святі Миколай» та вечір коляди).

- Участь в Всеукраїнській акції «Назустріч мрії» (продаж творчих учнівських робіт з метою збору коштів для онкохворих дітей). Школа-інтернат отримала подяку від благодійного фонду «Сильні духом» за примноження шляхетних традицій доброчинності та милосердя, вагомий внесок у благородну справу, прояв громадянського сумління та найкращих людських чеснот.

- Екскурсію «Велич Тернопільської катедри».

- Перегляд лялькових вистав християнського театру благодійного фонду ББК.

- Тиждень початкової школи.

- Для покращення процесу вивчення історії рідного краю у школі-інтернаті продовжував діяти патріотичний клуб «Оберіг» (педагог-організатор Грім А. Б., вчителі історії).

- В рамках Всеукраїнського руху «Моя земля – земля моїх батьків» учні школи-інтернату разом з класними керівниками, вихователями і батьками відвідували визначні місця нашої країни.

Заступником директора з виховної роботи, вихователями, класними керівниками, практичним психологом і соціальним педагогом у школі-інтернаті

проводилася активна робота з розвитку правової свідомості, яка виявляється в усвідомленні особистістю своїх прав, свобод, обов'язків, свідомому ставленні до законів та державної влади. З цією метою у листопаді 2020 року був проведений місячник правових знань і правової культури. А у грудні – участь у Всеукраїнському тижні правових знань. Заступником директора з виховної роботи Маніло О.В., практичним психологом Нестюк О.П, соціальним педагогом Домбровською Л.О. організовано зустріч учнів школи-інтернату з Центром безоплатної правової допомоги, Коростіль Марією Петрівною, тренером НТН «Ла Страда-Україна», представниками Головного управління національної поліції у Тернопільській області, спеціалістами Тернопільського міського та обласного центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Належним чином проводилася робота із залучення учнів до занять у гуртках і заняттях за інтересами. У 2019/2020 навчальному році у школі-інтернаті діяли 11 гуртків і спортивних секцій. Для цього залучалися позашкільні установи: обласний центр технічної творчості, обласний екологічний центр, товариство ІНВАСПОРТ. Учні нашого закладу у 2019/2020 навчальному році активно відвідували спортивну школу для занять у секції плавання і досягли хороших результатів.

Налагоджена спільна робота зі службою у справах дітей Тернопільської державної адміністрації, з кримінальною поліцією з питань стану роботи з профілактики та запобігання правопорушень. Упродовж року проводилися спільні заходи з метою формування у вихованців правової культури.

У 2019/2020 навчальному році у школі-інтернаті діяла рада з профілактики правопорушень (заступник директора з виховної роботи).

Однією із задач виховної роботи школи також є **формування ціннісного ставлення до себе** (вміння цінувати себе як унікальну та неповторну особистість, знати наслідки негативного впливу шкідливих звичок на здоров'я, прагнення бути фізично здоровою людиною). У зв'язку з цим протягом року з учнями проводились різноманітні бесіди, ігри, усні журнали, вікторини (1-8 класи), диспути, «круглі столи», дискусії, тренінги (9-12 класи). У цьому напрямку роботи необхідно відзначити роботу вихователів Єфимчук Л.А., Вінніченко М.Д., Руденької В.П., Доскоч Т.М. До проведення профілактичної роботи з попередження шкідливих звичок заступником директора з виховної роботи та практичним психологом, соціальним педагогом неодноразово запрошувалися представники обласного і міського Центрів соціальних служб для сім'ї, дітей і молоді, Центру «Здоров'я», спеціалісти медичних закладів міста, тренера НТН «Ла Страда-Україна» Коростіль М.П. У закладі діяв проєкт «Безпечна школа», мета якого – створити школу дружню до дитини без приниження і образ, школу, яка сприяє збереженню гідності дитини, школу, яка виховує вміння розуміти один одного. Проведено цілий ряд заходів щодо протидії булінгу у школі. Використано також у цій роботі 17 рекомендованих МОН України, відеороликів, створених за матеріалами мотиваційних зустрічей Ніка Вуйчича з підлітками, педагогічними працівниками та батьківською громадськістю м. Києва. Велика увага приділялася питанню запобігання торгівлі людьми та виявлення різного роду насильства над дітьми.

У зв'язку із виникненням загрози поширення коронавірусу COVID-19 на виконання листів Управління освіти і науки Тернопільської облдержадміністрації від 26.02.2020р №8-1 «Про безпечне освітнє середовище», від 02.03.2020 №03-15/669-99 «Щодо запобігання поширенню на території України коронавірусу 2019-nCoV», **27 лютого 2020 року** було проведено інформаційну бесіду з колективом, а **04 березня 2020 року** з учнями школи-інтернату з метою роз'яснення, як

поширюється коронавірус COVID-19, які симптоми захворювання, як діяти у випадку контакту з ймовірно хворим, як уберегтися від зараження. У класах та холі школи обладнано інформаційні куточки. Посилені санітарно-протиепідемічні заходи: дотримання режиму провітрювання, вологого прибирання із використанням дезінфікуючих засобів, контроль за станом здоров'я вихованців та персоналу, навчання правильному миттю рук. З 12.03.2020 року у зв'язку з початком карантину заходи з профілактики поширення COVID-19, збереження фізичного і психічного здоров'я вихованців школи-інтернату систематично проводилися вихователями та соціально-психологічною службою в онлайн-режимі і висвітлювалися на сайті закладу.

З метою активізації роботи з пропаганди здорового способу життя серед учнівської молоді проведено місячник фізичного здоров'я і спорту. До дня фізичної культури і спорту проводилися змагання з волейболу і футболу серед старшокласників та спортивні ігри-розваги для учнів початкової школи.

Упродовж 2019/2020 навчального року учні школи-інтернату неодноразово брали участь в обласних і Всеукраїнських спортивних змаганнях з легкої атлетики, футболу, волейболу, плавання, шашок і займали призові місця:

№ з/п	Дата	Назва змагань	Результати
1.	13.09.19 р.	Особистий чемпіонат області з шашок	Бадран О., Паньків Р. (II м.), Лях Є. (III м.)
2.	16.09.19 р.	Відкритий кубок Львова з плавання	Мороз В. (I м.)
3.	26.09.19 р.	Шкільні веселі старту (початкова школа)	
4.	11.10.19 р.	Особистий чемпіонат області з легкоатлетичного кросу	Мазурчук М. (I м.). Репак В., щербак Д., Костін І., Бачинський Я. (II м.)
5.	12-13.12.19 р	Кубок України з плавання (м. Бровари)	Мороз В. (III м.), Султанов І. (II м.), Древа А. (III м.)
6.	8-12.02.20 р.	Чемпіонат України з волейболу	(II м.)
7	16-17.02.20 р.	II етап Спартакіади «Повір у себе» з плавання	Мороз В. (II м.)

Виховними досягненнями у формуванні **ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей** є знання та розуміння особистих, родинних, громадянських, національних та загальнолюдських цінностей, уміння співпрацювати з іншими, працювати в групі та колективі, уміння прощати та просити вибачення, єдність моральної свідомості та поведінки, єдність слова і діла. У зв'язку з цим у кожному класі проводилися родинні свята, бесіди, виховні заняття, конкурси.

Відповідно до плану роботи школи та за необхідності проводилася робота з батьками (загальношкільні та класні батьківські збори, засідання ради школи-інтернату, групові та індивідуальні консультації, батьківський всеобуч, «засідання круглих столів» тощо). Проведено ряд засідань батьківського всеобучу. У вересні 2019 р. на засідання батьківського всеобучу була запрошена інспекторка Сектору ЮП ТВП ГУНП в Тернопільській області лейтенант Гайдучька М. П., яка провела профілактичну бесіду з батьками з метою запобігання булінгу в учнівському середовищі, ознайомила з відповідальністю за вчинення насильства згідно чинного законодавства України.

У листопаді вихователь Руденька В.П. провела з батьками 6-го класу бесіду за круглим столом на тему: «Вплив сімейних стосунків на підлітка». Спеціаліст з охорони здоров'я Пилипишин Г.М. надала рекомендації батькам щодо безпеки у побуті, батьки переглянули відео. У січні 2020 року Міщенко Я.І., вчитель початкових класів, вчитель-методист, надала рекомендації батькам з питання корекційно-розвиткової роботи з виправлення звуковимови і збагачення активного побутового словника у дітей з особливими освітніми потребами. Лікар школи-інтернату Рига О. Ю. порадила батькам як вберегтися від простудних захворювань.

Вчителька початкових класів Возна Г.В. провела засідання на тему: «Особливості спілкування дітей з вадами слуху». Інструктор слухового кабінету Банько І.І. провела для батьків практикум з вивчення жестової мови.

За період карантину вихователі, вчителі, практичний психолог та соціальний педагог провели ряд заходів з батьками в онлайн-режимі.

Виховними завданнями щодо формування **ціннісного ставлення до праці** є усвідомлення соціальної значимості праці в житті людини, повага до людей праці, формування навичок самообслуговуючої та суспільно-корисної праці. Для цього у школі проводилися різні форми виховної діяльності: чергування у класах, спальних кімнатах, у їдальні, у куточку природи, господарсько-побутова праця на території школи-інтернату, рольові ігри, бесіди, усні журнали, родинні свята. З метою профінформації та профорієнтації старшокласників заступником директора з виховної роботи, практичним психологом, соціальним педагогом та вчителями трудового навчання організовувалися зустрічі з головою Тернопільського товариства УТОГ Коцовською Н.Д. та представниками Тернопільського центру зайнятості населення. Вихователі та вчителі провели ряд екскурсій у різні установи м. Тернополя. Під час карантину у рамках тижня профорієнтації в онлайн-форматі (травень 2020 р.) проведено віртуальні екскурсії на підприємства і установи та відеопрезентації професій і спеціальностей.

Усвідомлення учнями себе як невід'ємної частини природи, виховання в учнів бережливого ставлення до природи є виховними досягненнями роботи школи щодо формування **ціннісного ставлення до природи**. У зв'язку з цим у жовтні 2020 року проведено місячник ціннісного ставлення до природи. У класах проведено ряд позакласних заходів на екологічну тематику. Найактивніше проявили себе учні під час екологічних квестів. У зимовий період проводилися акції «Допоможемо птахам» (1-6 класи). Навесні у школі-інтернаті проведено акцію «За чисте довкілля».

Ціннісне ставлення до мистецтва формується у процесі естетичного виховання і виявляється у відповідній ерудиції, широкому спектрі естетичних почуттів, діях і вчинках, пов'язаних з мистецтвом. Особистість, якій властиве це ставлення, володіє системою елементарних мистецьких знань, адекватно сприймає художні твори, здатна збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері. Естетичне виховання спрямоване на розвиток у зростаючої особистості широкого спектра почуттів — здатності збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва. Важливим є сприймання об'єктів довкілля як естетичної цінності, ерудиція у галузі мистецтва (володіння системою елементарних мистецьких знань, понять, термінів, адекватне сприйняття художніх творів, творча діяльність в мистецькій сфері), власний погляд на світ, здатність радіти за інших як ознака духовної зрілості.

Використовуючи мистецтво як основний чинник естетичного виховання, педагоги школи-інтернату враховували вікові особливості школярів: **відкритість учнів початкової школи до сприймання художніх творів, їхню емоційну**

мобільність та готовність з насолодою виконувати творчі завдання; **концентрацію підлітків** на пізнанні свого внутрішнього світу, а отже, використанні мистецтва як засобу духовного становлення, що проходить шлях від почуттєвого сприймання до осмислених естетичних дій; **усвідомлення старшокласниками** (вік, коли почуття набувають якісно нового характеру, переживання стають змістовнішими і доволі глибоко впливають на емоційне сприйняття життя) того факту, що мистецтво безпосередньо пов'язане з життям народу, його культурою. З цією метою у школі-інтернаті діяли гуртки та заняття за інтересами художньо-естетичного напрямку: «Дивосвіт фантазії», «Моделювання іграшок-сувенірів», хореографія, «Флористика та фітодизайн інтер'єру», художня самодіяльність, фотосправа. У 2019/2020 навчальному році учні брали активну участь у міських і обласних фестивалях «Повір у себе». Крім того, відповідно до плану роботи школи та індивідуальних планів класних керівників, вихователів, керівників гуртків, педагога-організатора, проведено цілий ряд свят, вечорів відпочинку, виставок, конкурсів та інших заходів, які висвітлювалися на сайті школи-інтернату. Упродовж року учні під керівництвом вихователів і класних керівників відвідали багато цікавих заходів на рівні міста і області. Проводилися екскурсії по місту, у музеї, театри, кінотеатри, етноцентри, на виставки. Вихованці подорожували визначними місцями рідного краю. У період карантину проводилися віртуальні екскурсії визначними місцями України в онлайн-режимі.

З метою економічного виховання школярів та формування лідерських здібностей у 2019/2020 навчальному році учні школи-інтернату продовжували вивчати азбуку споживача і ділилися своїми досягненнями під час творчих звітів класних керівників і вихователів.

Упродовж II семестру, як і у минулі роки, у кожному класі проходили творчі звіти класних керівників і вихователів з презентації виховного простору класного колективу. Така форма роботи активізувала творчу діяльність учнівських колективів і їх наставників.

У школі-інтернаті продовжували свою діяльність учнівська організація «Інтерешко» (7-12 класи) та дитяче об'єднання «Стежина» (підготовчі-6 класи).

Треба зазначити, що методи, форми виховної роботи в школі-інтернаті, способи організації внутрішкільного життя вибиралися індивідуально і обговорювалися на засіданнях педагогічної ради та методичних об'єднань класних керівників і вихователів..

На допомогу педагогам у школі-інтернаті створено інформаційний банк даних матеріалів з питань організації виховної роботи. У методичному кабінеті школи зберігаються папки накопичення інформаційних матеріалів з організації виховної роботи, методичні рекомендації, методична література.

Робота щодо профілактики дитячого травматизму в школі-інтернаті організована відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу в освітніх закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 31.08.2001 № 616 (із змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.12.2001 за № 1093/6284, Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 № 563 (із змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.11.2001 за № 969/6160. Головна мета такої роботи – це проведення цілеспрямованої просвітницької роботи з учнями щодо попередження

травматизму, виховання поважного ставлення до особистої безпеки, усвідомлення необхідності вироблення навичок із дотримання правил поведінки в надзвичайних ситуаціях. У школі-інтернаті існує система роботи з попередження дитячого травматизму, яка складається з низки цільових виховних заходів, організації тематичних місячників, тижневиків, розробки різноманітних Інструкцій, Пам'яток, Правил безпеки життєдіяльності, з оновлення та поповнення матеріалами інформаційних куточків, проведення цільових, позапланових інструктажів. В освітньому закладі оформлені тематичні стенди, які постійно оновлюються та поповнюються новими актуальними матеріалами. Перед виїздом учнів за межі школи-інтернату та проведенням масових виховних або спортивних заходів видаються накази, якими призначаються відповідальні особи за збереження життя та здоров'я учнів, та проводяться цільові інструктажі. Записи про проведення цільових та позапланових інструктажів фіксуються у журналах інструктажів. Традиційно перед початком канікул проходять єдині уроки з безпеки життєдіяльності, на яких учні повторюють правила безпечної поведінки вдома, на вулиці, під час участі у масових заходах тощо. Протягом 2019/2020 навчального року в школі-інтернаті були організовані місячники, декади, тижневики:

- декада фізичного здоров'я і спорту та попередження дорожно-транспортних пригод (вересень).
- Тиждень електробезпеки та безпечного користування газом (жовтень).
- Тиждень безпеки життєдіяльності (листопад).
- Місячник безпеки життєдіяльності (травень).

Під час вищезазначених заходів проведено інформаційно-просвітницьку роботу та практичні заняття з правил дорожнього руху, електробезпеки, правил користування первинними засобами пожежогасіння. Питання щодо запобігання дитячому травматизму розглядалося на нарадах при директорові, батьківських зборах. Аналіз випадків дитячого травматизму протягом 2019/2020 навчального року показав, що більшість травм учні отримали на уроках фізичної культури та під час участі в спортивних заходах. Розслідування цих випадків виявило, що учні іноді бувають неуважними, безпечними, тому педагогічним працівникам під час проведення заходів треба бути більш уважними та вимогливими, постійно нагадувати дітям про безпеку.

У 2019/2020 навчальному році у школі-інтернаті діяла **соціально-психологічна служба**, яка складається з практичного психолога та соціального педагога. Протягом навчального року практичний психолог та соціальний педагог виконували науково-практичну роботу: соціально-психологічні вимірювання, консультаційну, корекційно-профілактичну та просвітницьку. Організація їхньої роботи базувалася на поєднанні таких компонентів: соціально-психологічного супроводу розвитку учнів з особливими освітніми потребами; заходів, спрямованих на реалізацію державних, регіональних програм, наказів та рішень; запиту і специфіки навчального закладу; річного, місячного планів роботи.

Науково-методичною темою, над якою протягом навчального року працювала практичний психолог школи-інтернату, була «Психологічна підтримка учнів з особливими освітніми потребами».

Науково-методичною темою, над якою протягом навчального року працювала соціальний педагог школи-інтернату, була «Профілактика негативних явищ в учнівському середовищі»

Упродовж вересня 2019 року соціальним педагогом здійснювалося вивчення контингенту учнів школи-інтернату для складання соціального паспорту закладу та зайнятості школярів у гуртках і заняттях за інтересами.

За результатами діагностичної роботи була проведена корекційно-розвиткова та просвітницька робота, а саме:

Тренінгові заняття на тему:

- «Основи ефективного спілкування» ;
- «Обери професію!»;
- «Напередодні іспитів та ЗНО»;
- «Твої права та обов'язки»;
- « Стоп булінг!»;
- «Формування толерантних стосунків в учнівському колективі»;

Для школи активу(учнівського самоврядування):

- «Формування активної громадської позиції в учнів з особливими освітніми потребами через залучення їх до діяльності в учнівському самоврядуванні»;
- «Особливості ведення дискусії»;
- «Формування лідерських здібностей у старшокласників з вадами слуху»;

На засіданні Ради профілактики правопорушень розглядалися питання:

- «Відповідальна поведінка учнів у школі-інтернаті»;
- «Все у твоїх руках».

Відеолекторії:

- «Попередження булінгу в учнівському середовищі»;
- «Попередження жорстоко поводження з тваринами»;
- «Права та обов'язки учнів»;
- «Протидія торгівлею людьми»;
- «Правила безпечного інтернету»;

Уроки-бесіди, уроки-виховні години:

- «Мої права, мої обов'язки»;
- «Закон і ми»;
- «Молодь проти СНІДу»;
- «Кримінальна відповідальність»;
- «Мій улюблений світ без насилля».

Проводилася робота з дітьми, позбавленими батьківського піклування.

Представники соціально-психологічної служби школи-інтернату виступали на педрадах, засіданнях МО вихователів, класних керівників, вчителів-предметників. Надавалася соціально-психологічна допомога вчителям у проведенні уроків, класним керівникам і вихователям у роботі з батьками, учнями.

Практичний психолог і соціальний педагог брали участь в обласному семінарі за участю Уляни Долиняк на тему «Голосна самотність: специфіка щоденної роботи з дитиною з досвідом травми».

Соціально-психологічна служба школи-інтернату співпрацювала у 2019/2020 навчальному році з:

- Тернопільським місцевим центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

- тренером МТМ «Ла Страда-Україна» *Коростіль М.П.*;
- інспектором Сектору ЮП ТВП ГУНП в Тернопільській області

лейтенантом *Гайдуцькою М.В.*;

- фахівцями Тернопільського міського та обласного центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

- Тернопільським обласним медичним центром соціально-небезпечних захворювань

- КНП "Тернопільського центру громадського здоров'я ГОР";
- МБФ "Дар життя";

- фахівцями соціальної роботи Тернопільського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Упродовж 2019/2020 навчального року соціально-психологічна служба долучалася до проведення загальношкільних заходів:

- Заходи до Міжнародного дня миру.
- День добрих справ (вшанування людей похилого віку).
- Заходи до Міжнародного дня боротьби з курінням.
- Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.
- Заходи до Всесвітнього дня прав людини.
- Місячник правової культури та правових знань.
- Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства.
- День безпечного інтернету.

З метою популяризації основ здорового способу життя, фізкультури і спорту, створено шкільну агітбригаду «Живчик». Випускається шкільна газета «Новини Тернопілля». У переддень різдвяних свят старшокласники школи-інтернату відвідали дітей-сиріт у Тернопільському обласному спеціалізованому будинку дитини.

Практичний психолог і соціальний педагог брали активну участь у батьківському всеобучі з питань:

- Попередження булінгу в учнівському середовищі. Відповідальність за вчинення насильства згідно чинного законодавства.
- Правова відповідальність неповнолітніх.
- Поради батькам щодо виховання дітей.
- Правила безпеки на період літніх канікул.

Профорієнтаційні консультації проводились з метою допомоги в професійному визначенні та професійному становленні випускників школи-інтернату, а також з метою надання інформації про світ професій та навчальні заклади, у яких вони можуть продовжувати навчання після закінчення школи.

З дітьми, які перебувають в СЖО (2 особи) проводилися індивідуальні бесіди, діагностика, консультування батьків та надання рекомендацій.

За навчальний рік практичний психолог та соціальний педагог відвідали уроки вчителів, що атестуються, відкриті уроки та позакласні заходи, виховні години.

У період карантину з 12.03.2020 р. по 29.05.2020р. робота соціально-психологічної служби здійснювалася в онлайн-режимі згідно індивідуального плану дистанційної роботи та висвітлювалася на сайті закладу.

Робота з **соціального захисту дітей** у школі-інтернаті організована відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про соціальні послуги», Постанови 21 Кабінету Міністрів від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Постанови Кабінету Міністрів України № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених піклування», наказів Міністерства: від 03.03.2016 № 214 «Про затвердження Плану заходів МОН з виконання Плану дій з реалізації

Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року», від 08.04.2016 № 405 «Про затвердження плану заходів Міністерства освіти і науки щодо протидії торгівлі людьми на період до 2020 року». Головна мета роботи з соціального захисту – це контроль за дотриманням вимог чинного законодавства України стосовно дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей з особливими освітніми потребами. На кінець навчального року в кількісному складі учнів школи інтернату перебувають четверо учнів із числа дітей, позбавлених батьківського піклування, одна дитина-сирота. Всі учні школи-інтернату (150 осіб) – діти з особливими освітніми потребами.

Педагогічний колектив упродовж навчального року працював над створенням доброзичливого мікроклімату навколо цих учнів та дотриманням належних умов проживання та навчання. У школі-інтернаті створені умови безпечного освітнього середовища. Усі учні нашого закладу отримують безкоштовне 5-ти разове харчування, проходять поглиблене медичне обстеження. Проводиться певна робота щодо адаптації та соціалізації новоприбулих учнів. Організована робота щодо подолання стресів, непорозумінь, які виникають у спілкуванні з однолітками, педагогами, проводяться відповідні тренінги. Стан роботи щодо соціального захисту учнів розглядався на нарадах при директорові.

У школі-інтернаті організована **робота з попередження правопорушень**. Пріоритетними в роботі педагогічного колективу з цього питання є організація просвітницько-профілактичної, інформаційно-освітньої діяльності, спрямованої на попередження негативних явищ через формування в учнів життєвих навичок, які сприяють відповідальній, адаптованій, безпечній поведінці; проведення роботи з розвитку комунікативних навичок спілкування; утвердження основ здорового способу життя; впровадження учнівського самоврядування в освітній процес; запобігання проявам екстремізму, расової та релігійної нетерпимості; створення безпечного демократичного правового освітнього середовища та позитивного мікроклімату в шкільному колективі; виховання в учнів самокритичного ставлення до власних вчинків. У закладі діє своєрідна система профілактичної роботи, яка складається із щоденного обліку відвідування учнями навчальних занять; низки заходів правового, психолого-педагогічного характеру, спрямованих на формування в учнів позитивних соціальних установок, запобігання вживанню наркотичних речовин, відвернення суїцидів та формування навичок безпечних статевої стосунків; заповнення вільного часу учнів (відвідування гуртків, спортивних секцій, занять за інтересами); здійснення системного аналізу стану профілактичної роботи та правового виховання; організації чергувань по школі-інтернаті; індивідуальної роботи з учнями та їхніми батьками. При організації просвітницької роботи педагогічні працівники використовували інтерактивні педагогічні технології, зокрема, ділові та рольові ігри, тренінгові заняття. Така профілактична робота дала свої результати: упродовж зазначеного періоду учнями навчального закладу не скоєно жодного значного правопорушення. Таким чином, можна зробити висновок, що в школі-інтернаті створена цілісна виховна система, яка передбачає формування морально-духовної життєво компетентної особистості на основі громадянських, полікультурних та загальнокультурних цінностей. Вихованці нашого закладу мають високий рівень вихованості, толерантності, загальнолюдської культури; відповідально ставляться до навчання, дорученої справи, збереження свого здоров'я, природного довкілля, до різноманітних видів трудової діяльності; беруть активну участь у загальношкільних заходах, а також у заходах, які проводяться на рівні міста, області та держави; виявляють цілеспрямованість, наполегливість, принциповість, мають активну життєву

позицію.

У 2020/2021 навчальному році буде продовжена робота з побудови ефективної виховної системи відповідно до основних завдань Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, реалізовувати особистісно зорієнтований, діяльнісний, системний, творчий та компетентний підходи в організації виховного процесу, розвивати та розширювати традиції освітнього закладу. Педагогічний колектив надалі буде працювати за такими напрямками:

- орієнтуватися на потреби учня в освітньому процесі та на загальнолюдські цінності, зокрема морально-етичні, соціально-політичні;
- продовжувати роботу з виховання патріота з активною життєвою позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами і здатний приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права людини;
- формувати в учнів 10 ключових компетентностей відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»;
- впроваджувати в освітній процес інноваційні технології, популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю;
- виховувати в учнів культуру поведінки;
- розвивати художні здібності і творчу діяльність, потребу в творчій праці;
- виховувати почуття відповідальності за природу, як національне багатство;
- формувати готовність до активної екологічної діяльності;
- виховувати відповідальне ставлення до зміцнення власного здоров'я і здоров'я інших людей;
- формувати навички санітарно-гігієнічних норм, режиму дня;
- розвивати потребу у здоровому способі життя;
- формувати культуру сімейних та статевих відносин;
- продовжувати роботу зі створення належних умов для особистісного зростання кожного вихованця;
- продовжувати профілактичну роботу, спрямовану на запобігання формуванню в учнів негативних звичок, рис характеру, проявів асоціальної поведінки;
- запроваджувати в практику досягнення педагогічної та психологічної науки, освітніх інновацій, інформаційних технологій.

Розділ VII. Позанавчальна робота школи

1. Медичне обстеження, динаміка захворюваності дітей закладу по групах

Таблиця № 11

Класи	СНП	ЛОР-захворювання	Хірургічні захворювання					Порушення зору	Терапевтичні захворювання		Гастроентерологічні	Захворювання нирок	Кардіологічні захвор.	Ендокринні порушення
			Порушення постави	Скеліоз	Плоскостопість	Деформація грудної клітки	Грижі		Астма	Пневмонія				
1-ші	2	7	2		3			6			2		1	4

2-ті	12	2	3		1	2		4				1	3
3-ті	1	6	10		5	4	1	6			1	1	1
4-ті	6	2	2		2	1		1			1	1	3
5-ті	8	1	9		3			1			1		2
6-ті		1	4	1	3	1	1	3					1
7-мі	6		6	1	4	1	1	3			2		4
8-мі	8		8	2	2	3		4			5		4
9-ті	2	1	4		4	1		1			2		4
10-ті	11	1	4	1		2		2			4		2
11-ті	4		4		2	1		2					
12-ті	6		5		1	1	2	2			1		3
Хворіло учнів	66	21	63	4	30	17	5	33			19	4	31
Захворюваність у %	44	14	42	3	20	11	3	22			12	3	20

Основними напрямками роботи медичного персоналу школи є зміцнення та збереження здоров'я учнів. Ефективність роботи досягається поєднанням лікувальних та профілактичних заходів, співпрацею медичного та педагогічного персоналу.

Лікувально-профілактичні заходи спрямовані на підтримання належного рівня психічної та фізичної активності, працездатності, профілактику соматичних захворювань, контроль за фізичним розвитком вихованців, станом їхнього здоров'я.

Відповідність вимогам санітарного законодавства забезпечується дотриманням санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режиму, а саме оптимальним співвідношенням розумового і фізичного навантаження, чергуванням навчальних занять та відпочинку, здійсненням комплексу заходів із загартування і фізичного виховання, організацією раціонального та повноцінного харчування, профілактикою травматизму, дотриманням вимог техніки безпеки.

Медичним персоналом школи спільно з педагогічним колективом та психологом проводиться санітарно-просвітницька робота з метою формування образу здорової людини, пропаганди здорового способу життя, фізичної культури та спорту, профілактики шкідливих звичок. Протягом навчального року проведено виховні заходи у рамках місячника безпеки життєдіяльності, відзначення дня боротьби зі СНІДом та туберкульозом, опрацьовано правила надання першої допомоги, проведено роз'яснювальну роботу щодо профілактики захворюваності на ковід-19, важливості профілактичних щеплень.

Медичним персоналом навчального закладу здійснюється постійний контроль за станом здоров'я учнів, проводяться огляди на наявність контагіозних шкірних захворювань та педикульозу. Протягом навчального року проводиться медикаментозна профілактика захворювань щитоподібної залози. У зимово-весняний період виконуються заходи щодо профілактики захворюваності на грип та ГРВІ з використанням полівітамінних препаратів. Вихованці школи, які мають соматичні захворювання, двічі на рік отримують курси профілактичного амбулаторного лікування.

Протягом року проводяться поглиблені медичні огляди педіатра та профілактичні огляди вузьких фахівців. На базі медичних закладів міста за потребою проводяться необхідні лабораторні та інструментальні дослідження.

Результати щорічних медичних оглядів обговорюються на засіданнях педагогічної ради школи, здійснюється розподіл вихованців за медичними групами та складається індивідуальний план оздоровлення. Лікар школи бере участь у роботі шкільної ПМПК, яка за результатами медичних, психолого-педагогічних спостережень проводить уточнення змісту, форм і методів навчання, застосування індивідуального підходу до дитини. Проводиться медично-професійне консультування вихованців з метою їхньої подальшої трудової діяльності та соціальної реабілітації.

У разі захворювання діти отримують медичну допомогу, з цією метою обладнано ізолятор. Заклад у достатній мірі забезпечений медикаментозними засобами для поточного та профілактичного лікування.

Розділ VIII. Корекційно-розвиткова робота

Уся корекційно-розвиткова робота у школі-інтернаті проводиться згідно з нормативними документами і відповідно до Державного стандарту спеціальної освіти. Розвиток слухової функції (дітей з вадами слуху), розвиток мовлення дітей з ТПМ, розвиток комунікації — це та наскрізна лінія, навколо якої будується уся корекційна робота у спеціальній школі. Підготовка дітей з вадами слуху та мовлення до повноцінного життя в сучасному суспільстві передбачає розвиток та формування розбірливого, емоційного усного мовлення, комунікативної компетентності. Інноваційні процеси в навчанні сприяють покращенню рівня корекційної допомоги учням з особливими потребами.

Основними завданнями корекційно-розвиткових занять для дітей зі зниженим слухом є максимальний розвиток залишкового слуху; розширення поняття про звуки навколишнього середовища; використання полісенсорної основи сприймання навколишнього середовища задля орієнтування; постановка, корекція, автоматизація та диференціація артикуляції звуків мови з використанням залишків слуху; нормалізація тембру голосу, інтонації та ритму мовлення; створення на базі розвинутого слуху якісно нової слухо-зорової основи для сприймання ними усної мови, а також використання слухового сприймання для наближення вимови глухого до природнього звучання живої виразної мовичуючих людей. Створення слухомовного середовища передбачає постійне вмотивоване спілкування з дитиною, яка має порушення слуху, незалежно від її можливостей сприймання і рівня мовленнєвого розвитку.

Зміст корекційно-розвиткових занять у школі реалізується через заняття «Розвиток слухового сприймання та формування вимови», фронтальні заняття, «Музично-ритмічні заняття», уроки «Лікувальної фізкультури», «Логоритміки», «Корекції розвитку», «Корекції мовлення».

У школі є лінгафонний кабінет для фронтальних занять та 5 кабінетів для індивідуальних корекційно-розвиткових занять, 3 мультимедійні проектори та 3 інтерактивні дошки. Щороку кабінети поповнюються новим дидактичним матеріалом, засобами для корекції вад мовлення.

Інструктор слухового кабінету Банько І.І. протягом року проводить аудіометричні обстеження учнів. Двічі на рік проводиться обстеження вимови звуків кожного учня, результати якого фіксуються у профілі вимови класу, який розміщується у фонетичному куточку у кожному класі.

Учні школи-інтернату забезпечені ІСА та КІ:

- 14 учнів – на одне вухо;
- 40 учнів — на обидва вуха;
- 11 учнів — мають кохлеарні імпланти.

Дирекція школи забезпечує безкоштовний ремонт індивідуальних слухових апаратів.

Усі педагоги, які працюють з дітьми з вадами слуху і ТПМ, мають фахову науково-практичну підготовку, вчасно проходять відповідні курси при ТОКІШПО (беруть участь у семінарах, вебінарах, тренінгах за власною ініціативою), володіють методикою викладання відповідних предметів, забезпечують засвоєння учнями основних понять, передбачених програмою, здійснюють корекційно-розвиткову роботу на уроках. У школі працює методичний спецсеминар, де вчителі підвищують свій фаховий рівень.

Усі вчителі та вихователі школи працюють над збагаченням словникового запасу, формуванням правильної звуковимови, розвитком слухового сприймання та мовлення школярів з вадами слуху та тяжкими порушеннями мовлення, використовуючи традиційні та інноваційні методи навчання, організують творчі звіти, тематичні свята та інші позакласні заходи. Активно використовують на заняттях комп'ютерні технології навчання звукової вимови і розвитку слухового сприймання, що забезпечує формування в учнів чіткої артикуляції; допомагають учням з вадами слуху розпізнавати звуки навколишнього середовища, орієнтуватися в умовах повсякденного життя, формують уміння користуватися своїм слухом у різних життєвих ситуаціях: розрізнити дверний дзвінок, звучання телефону, будильника, годинника, сигнали транспорту тощо. І вчителі, і вихователі обов'язково проводять фонетичну зарядку, контролюють вимову звуків, граматичну будову речень, збагачують словниковий запас учнів.

Із метою забезпечення виконання корекційних завдань, програмових вимог педагоги намагаються адаптовувати навчальний матеріал відповідно до можливостей учнів, здійснювати внутрішню диференціацію навчання дітей за рівнями їхнього розвитку. Вчителі створюють належні умови, пов'язані з роботою дитини в доступному для неї темпі, виконанням завдань різного ступеня складності, відстеженням зв'язку між діями учня та ймовірними результатами цих дій, запровадженням педагогічного режиму, що запобігає їх перенавантаженню.

Проблемою залишається відмова деяких старшокласників від користування індивідуальними слуховими апаратами. Кращого технічного забезпечення потребують кабінети для індивідуальних корекційно-розвиткових занять. Негативно впливає на корекційно-розвиткову роботу зменшення кількості годин для розвитку мовлення у класах з ТПМ.

Важливим є проведення роз'яснювальної роботи з батьками щодо необхідності ними контролю за використанням ІСА їх дітьми та постійним розвитком мовлення.

Щороку у школі проводиться конкурс на кращого читця віршованих творів, переможці виступають на фестивалі «Повір у себе».

Підсумкові контрольні роботи з розвитку слухового сприймання показали високий рівень засвоєння знайомих фраз і сприймання їх слухо-зорово – 78%

Проблемою залишається відмова старшокласників від ІСА, краще технічне забезпечення кабінетів для індивідуальних занять та зменшення кількості годин для розвитку слуху й мовлення.

Необхідно також покращити контроль батьків за використанням їхніми дітьми ІСА та розвитком мови.

Розділ IX. Охорона праці та безпека життєдіяльності

Стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії під час освітнього процесу у школі-інтернаті знаходиться під щоденним контролем дирекції.

Для зниження впливу шкідливих факторів на життя й здоров'я працівників і учнів школи-інтернату в кабінетах інформатики, хімії та біології, майстернях, спортзалі передбачено проведення інструктажів. У цих кабінетах на видному місці розміщено інструкції та пам'ятки з техніки безпеки, охорони праці. Питання техніки безпеки обов'язково вивчаються на уроках фізики, інформатики, хімії, біології, трудового навчання, фізичного виховання. Забезпечено кабінети і приміщення підвищеної небезпеки аптечками для надання першої допомоги.

У закладі розміщено постійнодіючі інформаційні куточки з безпеки життєдіяльності, охорони праці, цивільного захисту з матеріалами щодо запобігання травмування і загибелі людей у різних ситуаціях, Правил дорожнього руху, а також наявні схеми евакуації, що містять інформацію про місце розташування первинних засобів пожежогасіння.

У школі-інтернаті проведено ряд заходів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, а саме: місячник «Діти на дорозі!» (вересень 2019р.), «Безпечна поведінка взимку» (грудень, 2019р.), вікторину між учнями 5 - 9 класів «Знай правила дорожнього руху» (жовтень 2019р.); тематичні виховні години, вікторину «Правила безпечної поведінки», конкурси малюнків, перегляди тематичних відеофільмів та відеороликів.

З метою запобігання травмування і загибелі дітей в умовах надзвичайних ситуацій, навчання дітей правилам безпеки життєдіяльності та набуття ними практичних навичок поведінки під час їх виникнення організовано екскурсії на пожежно-технічну виставку, яка діє на базі У ДСНС України у Тернопільській області.

Не проведено у квітні 2020 р. заплановане практичне відпрацювання дій згідно з планом евакуації людей на випадок виникнення надзвичайної ситуації (пожежі) у зв'язку із оголошенням карантину.

Командири формувань цивільного захисту школи-інтернату пройшли навчання та перевірку знань у Навчально-методичному центрі з ЦЗ та БЖ (вересень 2019р.) У школі-інтернаті чітко організована робота з попередження всіх видів дитячого травматизму. Розроблено інструкції з питань безпеки життєдіяльності. Перед канікулами класні керівники, вихователі нагадують учням правила безпечної поведінки на дорогах, з вогнем, на воді, в громадських місцях, а перед початком навчальних занять – додаткові бесіди з попередження всіх видів дитячого травматизму, про що свідчать записи у класних журналах, журналах інструктажів.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці тощо обговорювалися на батьківських зборах у всіх класах. Впродовж 2019/2020 навчального року випадків травматизму з тяжкими наслідками серед учнів і працівників під час освітнього процесу та праці не зареєстровано

Розділ Х. Фінансування

Тернопільська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів Тернопільської обласної ради утримується за рахунок коштів обласного бюджету. Головний розпорядник коштів- управління освіти і науки обласної адміністрації. Установа має відкриті в управлінні державного казначейства у Тернопільській обл. реєстраційний рахунок за коштами загального фонду і три реєстраційні рахунки за коштами спеціального фонду.

Середньооблікова чисельність штатних працівників за період з початку року складає 122 чол.

У вересні 2019-травні 2020 р. установа свою фінансово-господарську діяльність здійснює відповідно до кошторисів, затверджених управлінням освіти і науки Тернопільської облдержадміністрації.

Бюджет на 2020 рік складає:

- По загальному фонду -19723800,00грн;

З них:

- 13352100-на зарплату працівників;
- 2944700-нарахування на зарплату;
- 829500-видатки на харчування учнів;
- 60000-на медикаменти, дезінфікуючі;
- 451000-на господарські видатки;
- 1343200-на оплату енергоносіїв;
- 10000-оплату відрядних на курси підвищення кваліфікації вчителів ;

За вересень 2019 – травень 2020 р. надійшло асигнувань на суму-4161100,00грн.

За період з вересня 2015 р. по травень 2016 р. надійшло добровільних пожертвувань у вигляді майна на суму 223606,01(корпорація «Братерство без кордонів –Україна»-136077,36 грн , фізична особа Швачук -1885грн,ремонт власними силами-77627,55грн, КУ ГОР центр аналітичного метод.-1149,48 грн., ТОЦСССДМ-2390,62грн, РПОПГУНП-4476,00грн)

На придбання продуктів харчування у вересні 2019-травень 2020р. надійшло 470000,00грн. Середня вартість одного дня харчування дитини у вересень-грудень 2019 року-85,53грн., в січень-травень 2020 року-76,81грн.

Аналіз підсумків 2019/2020 навчального року показав, що поставленої мети щодо навчання, виховання, розвитку й реабілітації учнів в процесі діяльності педагогічного колективу в цілому було досягнуто.

ЗАХОДИ ЗІ ЗДІЙСНЕННЯ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконан
-------	--------------	------------------	----------------	----------------------

				ня
1.	Відповідно до висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини інклюзивно-ресурсних центрів, заявами батьків укомплектувати класи. Здійснити підбір та розстановку педагогічних кадрів, скласти тарифікаційні списки педпрацівників.	1-5 вересня	Смачило І.М. Гук І.В. Маніло О.В. Банько І.І.	
2.	Підготувати звіти за формами ЗНЗ-1, РВК-83	вересень, жовтень	Гук І.В. Сисак Н.М.	
3.	Видати наказ про розподіл обов'язків між директором школи та його заступниками.	до 1 вересня	Смачило І.М.	
4.	Занести в алфавітну книгу новоприбулих учнів.	до 5 вересня	Смачило І.М.	
5.	Поповнити бібліотечний фонд новими підручниками. Інформувати учнівський та педагогічний колективи про наслідки рейдів перевірок бережливого ставлення до підручників.	до 01 вересня, впродовж року	Возна Я.О.	
6.	Організувати предметні гуртки та заняття за інтересами: - хореографічний ; - юних любителів природи; - «Дивосвіт фантазії»; - початкове технічне моделювання; - юних фотоаматорів; - фітодизайн; - спортивні секції;	до 15 вересня	Маніло О.В. Гук І.В.	
7.	<u>Скласти, перевірити, затвердити:</u> розклад уроків;	до 10 вересня	Гук І.В.	
	розклад корекційно-розвиткових занять;		Гук І.В., Банько І.І.	
	розклад занять за інтересами;		Маніло О.В.	
	графік роботи вихователів;		Маніло О.В.	
	режим дня;		Маніло О.В.	
	графік проведення контрольних робіт: на перший семестр; на другий семестр;	до 20 вересня до 20 січня	Гук І.В.	
	план роботи клубу вихідного дня;		Грім А.Б.	

	виховні і календарні плани;		вихователі, класні керівники	
	плани роботи методичних об'єднань;	до 20 вересня	голови методичних об'єднань	
8.	Уточнити списки дітей-сиріт, багатодітних, малозабезпечених та неблагополучних сімей.	до 10 вересня	Маніло О.В.	

ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Обладнати класні кімнати для перших класів.	до 01 вересня	Сохацький Д.В. Возна Г.В. Міщенко Я.І.	
2.	Проводити індивідуальну роботу зі здібними та відстаючими учнями шляхом проведення консультацій, додаткових занять, проведення навчання за скоригованими планами.	впродовж року	вчителі-класоводи, вчителі-предметники	
3.	Тримати під контролем виконання навчальних програм. Для цього: систематично перевіряти відповідність планування вчителів та вихователів до навчальних програм; контролювати здійснення корекційно-розвиткової роботи в урочний та позаурочний час, використання слухових та мовних можливостей учнів з метою підвищення їх мовної активності.	Постійно впродовж року впродовж року	Гук І.В., Банько І.І. Гук І.В., Банько І.І., Маніло О.В. Гук І.В., Банько І.І., Маніло О.В.	
4.	Розробити новий режим дня.	до 01 вересня	Маніло О.В.	
5.	Спрямувати виховну мету школи-інтернату на виконання «Основних орієнтирів виховання учнів 1-12 класів загальноосвітніх навчальних закладів України» та Програми позакласної виховної роботи у спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті для дітей зі зниженим слухом. - створити оптимальні умови для формування особистості учня (вихованця) з вадами слуху, мовлення та	Постійно	Педагогічний колектив Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В.	

	<p>ЗПР, розвитку його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;</p> <p>- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій, звичаїв, державної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;</p> <p>- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я і здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я;</p> <p>- проводити роботу з метою попередження побутового, дорожньо-транспортного і спортивного травматизму.</p>		<p>Маніло О.В.</p> <p>Рига О.Ю.</p> <p>Домбровська Л.О., Смачило А.В.</p> <p>Смачило І.М., Сохацький Д.В., Пилипишин Г.М., Стахів Я.Я., Смачило Б.М.</p>	
6.	Використовувати елементи програми МОН України ПРООН/ЮНЕЙДЕ «Сприяння просвітницькій роботі «Рівний – рівному» серед молоді України щодо здорового способу життя.	Постійно	Домбровська Л.О. Смачило А.В.	
7.	Охопити всіх учнів школи-інтернату психодіагностикою і корекцією.	до кінця навчального року	Домбровська Л.О., Смачило А.В., вчителі, класні керівники, вихователі	
8.	Створювати належні умови для навчання і виховання дітей-інвалідів та дітей пільгових територій	впродовж року	Смачило І.М., Маніло О.В., Гук І.В., Рига О.Ю., Домбровська Л. О., Смачило А.В., вчителі, вихователі	
9.	Обрати новий склад активу дитячих об'єднань «Стежина» та «Інтерешко». Розподілити обов'язки між комісіями	до 10 вересня	Маніло О.В., Грім А.Б., класні керівники, вихователі	

**ЗАХОДИ З ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ
ВЧИТЕЛІВ І ВИХОВАТЕЛІВ, ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАЦІ**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Створити у школі методичні об'єднання: - вчителів початкових класів; - вчителів предметів суспільно-гуманітарного циклу (української мови та літератури, англійської мови, зарубіжної літератури, української жестової мови, історії, правознавства, економіки, людини і світу); - вчителів предметів природничо-математичного циклу (природознавства, біології, хімії, екології, географії, фізики, астрономії, математики, інформатики); - вчителів естетично-трудового циклу (образотворчого мистецтва, мистецтва, художньої культури, трудового навчання і технологій); - вчителів фізичної культури, основ здоров'я, захисту Вітчизни; - вчителів корекційно-розвиткової роботи (розвитку слухового сприймання та формування вимови, корекції мовлення, корекції розвитку, логоритміки, ритміки, лікувальної фізкультури); - вихователів початкових класів; - вихователів старших класів; - класних керівників.	До 15 вересня	Гук І.В. Гук І.В., Банько І.І. Маніло О.В.	
2.	Скласти плани роботи методичних об'єднань.	до 14 вересня	голови методичних об'єднань	
3.	Скласти замовлення на формування груп для підвищення кваліфікації вчителів і вихователів у ТОКППО на 2021 рік.	до 01 жовтня	Гук І.В., Маніло О.В.	
4.	Скласти графік підвищення кваліфікації вчителів і вихователів у ТОКППО на 2021 рік.	до 28 грудня	Гук І.В., Маніло О.В.	

НАСТАВНИЦТВО І СТАЖУВАННЯ

№п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання

1.	Надати допомогу новопризначеним вчителям і вихователям щодо роботи із дітьми з особливими освітніми потребами	вересень	Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В., Банько І.І.	
2.	Наказом по школі-інтернаті закріпити наставників за новопризначеними спеціалістами	вересень	Смачило І.М.	
3.	Відвідувати уроки, виховні заходи, заняття самопідготовки у новопризначених спеціалістів	впродовж року	Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В., педагоги-наставники	
4.	Залучати новопризначених спеціалістів до активної участі у роботі методичних об'єднань	впродовж року	Гук І.В., Банько І.І., Маніло О.В.	
5.	Скласти графік проведення залікових уроків і виховних заходів	вересень	Гук І.В., Маніло О.В.	

АТЕСТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Видати наказ по школі-інтернаті про створення атестаційної комісії та затвердження її складу. Ознайомити педпрацівників з цим наказом.	до 18 вересня	Смачило І.М.	
2.	Скласти списки педагогічних працівників школи-інтернату, що атестуються в 2020/2021 навчальному році згідно з планом та поданими заявами.	до 10 жовтня	Гук І.В., Маніло О.В., Банько І.І.	
3.	Ознайомити педагогів, що атестуються, із планом спільних заходів директора школи-інтернату та членів атестаційної комісії з проведення атестації педагогічних працівників у 2020/2021 навчальному році.	до 01 жовтня	Смачило І.М.	
3.	Скласти графік проведення співбесід, самозвітів педагогічних працівників, що атестуються, на нарадах при директорі, педрадах, засіданнях методоб'єднань.	до 20 жовтня	Гук І.В., Маніло О.В., Банько І.І.	
4.	Вивчити стан викладання, рівень знань учнів у вчителів та систему виховної роботи у вихователів, що атестуються.	до 15 березня	Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В., Банько І.І.	
5.	Ознайомити педагогічних працівників, що атестуються, з атестаційними характеристиками.	за 10 днів до засідання атестаційної комісії	голова атестаційної комісії	

6.	Провести атестацію педагогічних працівників.	до 01 квітня 2021 року	голова та члени комісії	
----	--	------------------------	-------------------------	--

ВНУТРІШНЬОШКІЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ І КЕРІВНИЦТВО

Здійснюючи внутрішньошкільне керівництво і контроль, відповідно до плану роботи школи на 2020/2021 навчальний рік та посадових обов'язків провести таку роботу:

1. Заступникам директора скласти свої плани роботи на кожний семестр.
2. Через накази, наради при директору та педагогічні ради вивчати питання підвищення рівня навчальних досягнень учнів, підвищення їх мовної активності, розвитку слухового сприймання та формування громадянської свідомості.

НАКАЗИ ПО ШКОЛІ

1. Про організацію виховної роботи у школі-інтернаті.
*Вересень, 2020 р.
Смачило І.М., Маніло О.В.*
2. Про організацію методичної роботи у школі-інтернаті.
*Вересень, 2020 р.
Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В.*
3. Про організацію стажування молодих та новопризначених спеціалістів. (за наявності таких)
*Вересень, 2020 р.
Смачило І.М., Гук І.В., Маніло О.В.*
4. Про стан викладання музичного мистецтва у 1-6 класах.
*Жовтень, 2019 р.
Смачило І.М., Гук І.В.*
5. Про стан викладання фізкультури та навчальних досягнень учнів 1-4 класів.
*Листопад, 2019 р.
Смачило І.М.,
Гук І.В.*
6. Про стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів 7-12 класів з хімії.
*Грудень, 2019 р.
Смачило І.М., Гук І.В.*
7. Про стан відвідування учнями школи.
*Грудень, 2020 р.
Смачило І.М., Гук І.В.*
8. Про виконання начальних програм у I семестрі, стан ведення класних журналів учителями школи.
*Грудень, 2019 р.
Смачило І.М., Гук І.В.*
9. Про стан фізичного виховання у школі-інтернаті в позаурочний час.
*Січень, 2021 р.
Смачило І.М., Маніло О.В.*
10. Про результати перевірки дотримання мовленнєвого режиму на індивідуальних заняттях з РСС і ФВ та на загальноосвітніх уроках у 5-9 класах.
*Січень, 2021 р.
Смачило І.М., Банько І.І.*
11. Про стан викладання економіки у 1-4 класах.

- Лютий, 2020 р.
Смачило І.М., Гук І.В.*
12. Про стан викладання, рівень навчальних досягнень учнів 5-10 класів з української літератури.
- Березень, 2020 р.
Смачило І. М., Гук І.В.*
13. Про стан викладання ритміки у 1-4 класах.
- Травень, 2020 р.
Смачило І. М., Гук І.В.*
14. Про виконання навчальних програм у 2020/2021 навчальному році.
- Травень, 2020 р.
Смачило І. М., Гук І.В.*
15. Про організацію оздоровлення учнів у літній період.
- Червень, 2021 р.
Смачило І. М., Маніло О.В.*
16. Про підсумки стажування молодих і новопризначених педпрацівників. (за наявності)
- Червень, 2021 р.
Смачило І. М., Гук І.В.,
Маніло О.В., Банько І.І.*
17. Про підсумки методичної роботи у 2020/2021 навчальному році.
- Червень, 2021 р.
Смачило І. М., Гук І. В., Маніло О.В., Банько І.І.*

НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ

1. Звіт заступників директора про готовність школи-інтернату до нового 2020/2021 н. р. Ознайомлення з нормативними документами щодо організованого початку 2020/2021 н.р.. Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- Серпень, 2020 р.
Гук І.В., Маніло О.В.,
Сохацький Д.В.,
Пилипшин Г.М.*
2. Про результати проходження медичних оглядів працівниками школи-інтернату.
- Серпень, 2020 р.
Рига О.Ю.*
3. Про організацію чергування учнів, вихователів і класних керівників по школі.
- Вересень, 2020 р.
Маніло О. В.*
4. Про результати оздоровлення учнів у літній період.
- Вересень,
2020 р.
Маніло О.В.*
5. Про підсумки роботи з обліку працевлаштування випускників 2019/2020 навчального року.
- Вересень, 2020 р.
Маніло О.В.*
6. Про організацію роботи гуртків і занять за інтересами у 2020/2021 навчальному році.
- Вересень, 2020 р.
Маніло О.В..*
7. Про розподіл учнів за медичними групами для уроків фізкультури.
- Вересень, 2020 р.
Рига О.Ю.*

8. Про дотримання санітарно-гігієнічних правил учасниками освітнього процесу у зв'язку з епідеміологічною ситуацією в Україні.
*Жовтень, 2020 р.
Рига О.Ю.*
9. Про забезпечення учнів та педагогів школи навчальними підручниками.
*Жовтень, 2020 р.
Возна Я.О.*
10. Про результати обстеження слухової функції та звуковимови учнів 5-12 класів.
*Жовтень, 2020 р.
Банько І.І.*
11. Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників.
*Жовтень 2020 р.
Гук І. В., Маніло О. В.*
12. Про формування навиків культури користування мобільними телефонами учасників освітнього процесу.
*Листопад, 2020 р.
Маніло О. В.*
13. Про забезпечення навчально-матеріальної бази освітнього процесу у школі.
*Листопад, 2020р.
Гук І.В.*
- 14 . Стан ведення учнівських зошитів.
*Грудень, 2020 р.
Гук І.В.*
15. Про підсумки виховної роботи за I семестр 2020/2021 н.р.
*Грудень, 2020 р.
Маніло О.В..*
16. Про стан харчування учнів у школі-інтернаті.
*Січень, 2021 р.
Сохацька Я.П., Погорілець О.В.*
17. Про роботу практичного психолога з формування в учнів основ здорового способу життя і профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності, СНІДу, наркоманії, алкоголізму.
*Січень, 2021 р.
Маніло О.В., Смачило А.В.*
18. Про роль вчителів корекційної роботи у підготовці до проведення загальношкільних заходів.
*Лютий, 2021 р.
Банько І.І.*
19. Про організацію дозвілля учнів у школі-інтернаті.
*Лютий, 2021 р.
Грім А.Б.*
20. Про роботу з батьками.
*Лютий, 2021 р.
Маніло О.В.*
21. Про стан роботи з попередження травматизму серед учнів.
*Березень, 2021р.
Пилипишин Г. М.*
22. Про стан ведення шкільної документації педагогічними працівниками.

*Квітень, 2021 р.
Гук І. В., Маніло О. В.,
Банько І.І.*

23. Про результати атестації педагогічних працівників у 2021 році.

*Квітень, 2021р.
Гук І.В., Маніло О.В.*

24. Про організацію оздоровлення учнів.

*Травень, 2021р.
Маніло О. В.*

25. Про планування роботи школи-інтернату на новий 2021/2022 н.р.

*Червень, 2021 р.
Смачило І.М.,
Маніло О.В., Гук І.В., Сохацький Д.В.*

ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

І з а с і д а н н я / серпень 2020 р./

-
1. Підсумки роботи педагогічного колективу школи-інтернату за 2019/2020 навчальний рік та завдання на 2020 /2021 навчальний рік.
 2. Затвердження плану роботи школи-інтернату на 2020/2021 навчальний рік.
 3. **Про схвалення Освітньої програми Тернопільської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату І-ІІІ ступенів Тернопільської обласної ради на 2020/2021 навчальний рік.**
 4. Про структуру 2020/2021 навчального року (тривалість навчального року, семестрів, канікул).
 5. Про зміст варіативної складової навчального плану на 2020/2021 навчальний рік.
 6. Про соціальний захист дітей пільгового контингенту. *Смачило І.М.*

ІІ з а с і д а н н я / листопад 2020 р./

-
1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради. *Смачило І.М.*
 2. Про стан роботи з превентивного виховання у школі-інтернаті. *Маніло О.В.,
вчителі, вихователі,
практичний психолог, соціальний педагог.*
 3. Про стан роботи з обліку працевлаштування (продовження навчання) випускників школи-інтернату. *Маніло О.В.*

ІІІ з а с і д а н н я / лютий 2021 р./

-
1. Про виконання рішення ІІ засідання педагогічної ради. *Смачило І.М.*
 2. Формування мовленнєвої та комунікативної компетенції у дітей з вадами слуху як основне завдання корекційної роботи у спеціальній школі. *Банько І.І.*
 3. Стан здоров'я вихованців школи за результатами медичних оглядів. *Рига О.Ю.*

IV засідання / квітень 2021 р./

1. Про виконання рішення III засідання педагогічної ради.

Смачило І.М.

2. Про стан викладання, рівень знань, умінь та навичок учнів 5-12 класів з історії України, всесвітньої історії та правознавства.

Смачило І.М., Гук І.В.

3. Про стан роботи з попередження дитячого травматизму.

Смачило І.М., Пилипишин Г.М.

V засідання / травень 2021 р./

1. Про виконання рішення IV засідання педагогічної ради.

Смачило І.М.

2. Про випуск та перевід учнів до наступних класів.
Нагородження кращих учнів школи-інтернату.

Смачило І.М.,

Виховна робота План загальношкільних заходів

Назва заходу	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
Урочиста лінійка «Свято першого дзвоника».	01.09.	Адміністрація, педагог-організатор, класні керівники, вихователі	
Тематичний тиждень «Всім серцем любіть Україну свою!»	01-05.09.	Вчителі, вихователі, педагог-організатор, бібліотекар	
Продовження реалізації проекту «Рух опіки» (Співпраця з волонтерськими загонами; реалізація проектів; проведення ярмарків, зустрічей з учасниками АТО)	Упродовж року	Адміністрація, педагогічний колектив, учком	
Заходи, пов'язані з героїзацією осіб, що віддали своє життя за незалежність України (реалізація та презентація проектів і КТС.	Упродовж року	Вчителі історії, педагог-організатор, вихователі, класні керівники	

Колективно-ігрове спілкування учнів класів «Спогади про літо»;	II тиждень вересня	Класні керівники, вихователі, педагог-організатор.	
Тиждень «Подвигу жити в віках» (до дня партизанської слави).	III тиждень вересня	Вчителі історії, педагог-організатор, бібліотекар	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Рада профілактики правопорушень	
Свято «Книга – це дивний світ» (до Всеукраїнського дня бібліотеки)..	28 вересня	Педагог-організатор, бібліотекар	
Випуск газети «Здрастуй, школо!» та змістовне наповнення шкільного сайту.	Щомісяця	Педагог-організатор	
Проведення ради школи. Анкетування батьків та учнів. Створення соціальних паспортів класних колективів, школи.	1-й тиждень	Класні керівники, вихователі, психолог, соціальний педагог	
Вибори активів класів та делегування представників класних колективів до учнівського парламенту.	2-й тиждень	Класні керівники, вихователі	
Проведення установчої учнівської конференції (організувати роботу учнівського самоврядування, затвердити план роботи, організувати чергування у класах і по школі-інтернату).		Заступник директора з ВР, педагог-організатор, класні керівники та вихователі	
Координація роботи з позашкільними установами. Залучення учнів до позакласної роботи.	Протягом місяця	Адміністрація, класні керівники, вихователі, психолог, соціальний педагог, педагог-організатор	
Зустрічі, засідання «круглих столів» із працівниками санітарно-лікувальних установ, соціальних служб, правових органів, пожежної частини, благодійних фондів, громадських організацій т. ін. установ.	Протягом місяця	Адміністрація, класні керівники, вихователі, психолог, соціальний педагог, педагог-організатор, лікар	
Година спілкування «Правила спілкування у школі». Повторення з учнями правил поведінки в школі (під час уроків і в позурочний час)	1-й тиждень Вересня	Класні керівники, вихователі.	
Проведення рейду «Урок».	1-й тиждень	Адміністрація, психолог, соціальний педагог, класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
Продовження діяльності патріотичного клубу «Оберіг»	Впродовж року	Педагог-організатор	
Анкетування учнів з метою виявлення здібностей, залучення їх до участі в шкільних гуртках та секціях. Формування мережі гуртків.	1-й тиждень	Адміністрація, керівники гуртків, класні керівники,	

Залучення учнів до роботи в гуртках.		вихователі, педагог-організатор, психолог, соціальний педагог	
Організація співпраці школи-інтернату з міськими та обласними молодіжними громадськими організаціями («Пласт», «Січ», «Молода Просвіта») з питання військово-патріотичного виховання учнів, пропаганди кращих здобутків військової звитяги українського суспільства, виховання почуття гордості за свою Батьківщину.	Впродовж року	Адміністрація, психолог, соціальний педагог, класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
Проведення екскурсій (віртуальних екскурсій) в музейні та архівні установи походи по історичних місцях області й України	Впродовж року	Вчителі історії, класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
Місячник фізичного здоров'я та спорту. Попередження дорожньо-транспортних пригод: - Година спілкування: «Дорожня абетка» (1-2 кл.). - Вікторина "Червоний, жовтий, зелений" (3-5 кл.). - Тренінг "Твій безпечний шлях до школи" (6-12 кл.).	10-21.09.	Вчителі фізкультури. Педагог-організатор, вихователі, вчителі ОБЖ.	
День здоров'я	14.09.	Педагог-організатор, вихователі, медичні працівники	
Заходи до Міжнародного дня миру.	3-тій тиждень	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
Рейд-перевірка «Бережи шкільний підручник».	4-й тиждень	Бібліотекар, педагог-організатор, учком	
Бесіди щодо ефективного й безпечного використання ресурсів Інтернету.	Упродовж місяця	Класні керівники, вихователі, психолог	
Засідання Ради профілактики.	Упродовж місяця	Адміністрація, психолог, соціальний педагог	
КТС «Вивчай і знай свій рідний край» в рамках Всеукраїнського руху учнівської молоді «Моя земля – земля моїх батьків».	Упродовж року	Класні керівники, вихователі	
День партизанської слави «Роки над пам'яттю невідні»	17.09	Педагог-організатор, вчителі історії, класні керівники, вихователі	
Участь старшокласників школи у соціальному проекті «Допомога молодшим школярам»: створення електронних презентацій класних колективів; організація дозвілля на перервах, підготовка до участі в загальношкільних заходах.	Упродовж року	Педагог-організатор, класні керівники, вихователі, учком	

День народження школи-інтернату. День працівника освіти: - Урочиста лінійка та святковий концерт.	01.10	Адміністрація, педагог-організатор, вчитель музичного мистецтва, керівники гуртків, учком	
День добрих справ (для вшанування людей похилого віку).	02.10	Педагог-організатор, соціальний педагог, вихователі	
Тиждень початкової школи (за планом МО).	05.10-09.10	Педагог-організатор, класні керівники, вихователі	
Місячник ціннісного ставлення до природи (за планом МО вчителів природничого циклу).	12.10-29.10	Педагог-організатор, вчителі природничого циклу, класні керівники, вихователі.	
Тиждень електробезпеки та безпечного користування газом. - Бесіди, перегляд навчальних відеофільмів. - Тематична виставка малюнків.	26.10-29.10	Вчителі основ здоров'я, вихователі	
Заходи на відзначення Дня українського козацтва, Дня захисника України: - Бесіди, виховні години, присвячені Дню Захисника Вітчизни. - Козацькі забави. - Зустріч з учасниками бойових дій.	Протягом місяця	Вчителі історії, педагог-організатор, класні керівники, вихователі	
Участь у волонтерській акції з упорядкування місць, пов'язаних з історією та культурою українського народу, приурочених до пам'ятних дат, що відзначаються на державному рівні, зокрема козацьких та стрілецьких могил, поховань воїнів УПА, меморіалів полеглих у Другій світовій війні, могил і пам'ятних знаків героїв «Небесної сотні», учасників АТО.	Протягом року	Педагог-організатор, соціальний педагог, вчителі історії, класні керівники і вихователі	
Участь у II етапі Всеукраїнської Акції «Живи, книго!»	Протягом місяця	Класні керівники, бібліотекар	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Рада профілактики правопорушень	

<p>Місячник правової культури та правових знань</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформити у шкільній бібліотеці тематичну виставку літератури. - Зустрічі учнів з працівниками ЦСССДМ. - Зустріч учнів з працівником кримінальної міліції. - Заняття з тренерами ГО «Ла Страда – Україна». - Виставка малюнків «Права дитини у малюнках» (2-4 кл.). - Анкетування учнів 5-12 кл. на тему «Як ти виконуєш свої обов'язки та поважаєш правопорядок і закон?». - Заходи до Дня захисту прав дитини (20.11.); - Правовий квест (9-12 кл.). - Усний журнал «Конвенція про права людини» 	09.11-30.11	<p>Бібліотекар</p> <p>Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, практичний психолог,, педагог-організатор, класні керівники, вихователі, вчитель правознавств</p>	
<p>Тиждень безпеки життєдіяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Протипожежна безпека»; - «Обережно – вибухонебезпечні предмети»; - Рольова гра «Вулиця». - Навчальна гра «Сигнали регулювальника». 	16.11-20.11	<p>Адміністрація, класні керівники, вихователі педагог-організатор, вчителі основ здоров'я, бібліотекар</p>	
<p>Заходи до Дня української писемності та мови (за планами вчителів української мови і літератури)</p>	3-тій тиждень	<p>Вчителі мови і літератури, класні керівники, вихователі, педагог-організатор</p>	
<p>Заходи до Міжнародного дня боротьби з курінням.</p>	15.11	<p>Класні керівники, вихователі, психолог, соціальний педагог, педагог-організатор</p>	
<p>Рейд-перевірка збереження підручників.</p>	Упродовж місяця	<p>Бібліотекар, учком</p>	
<p>Заходи з нагоди відзначення Дня Гідності.</p>	19.11-20.11	<p>Вчителі історії, вихователі, класні керівники</p>	
<p>Заходи до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій «Ціна життя». Акція «Запали свічку»</p>	23.11-30.11	<p>Класні керівники, вихователі, вчителі історії, педагог-організатор</p>	
<p>Шкільний фестиваль художньої творчості «Повір у себе»</p>	4-ий тиждень	<p>Педагог-організатор, керівники гуртків, класні керівники, вихователі</p>	
<p>Засідання Ради профілактики.</p>	Упродовж місяця	<p>Ради профілактики правопорушень</p>	
<p>Заходи до Міжнародного дня інвалідів «Повір у</p>	01.12-04.12	<p>Педагог-організатор,</p>	

себе»		соц. пед., в-телі.	
Акція «Твій вибір – твоя відповідальність» (профілактика СНІДу, наркоманії, тютюнопаління). Тренінг «Шкідливі звички» Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	01.12	Практичний психолог, соціальний педагог, лікар школи-інтернату, класні керівники, вихователі	

Місячник національно-патріотичного виховання «Люблю свій народ і ціную його звичай»: - Виховні заходи за програмою у класах. - Вечір відпочинку для старшокласників «Вечір на Андрія». - Свято Миколая «У гості приходять святий Миколай». - Різдвяно-новорічні свята. - КТС «Звичаї моєї родини». - Акція «Чи буде плакати ялинка».	07.12.- 25.12	Класні керівники, вихователі Педагог-організатор, вихователі, керівники гуртків	
Участь у Всеукраїнській акції «Годівничка».	Упродовж місяця	Класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
Заходи до Всесвітнього дня прав людини	10.12	вчитель правознавства	
Підведення підсумків роботи активів класів, учнівського самоврядування у I семестрі	4-ий тиждень	Класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Ради профілактики правопорушень	

II-й етап інтелектуального конкурсу «Ерудит»	За наказом	Заступник директора з навчальної роботи, вчителі-предметники	
Заходи до Дня соборності та свободи України «Соборна мати Україна, одна на всіх як оберіг».	21-22.01	Класні керівники, вихователі, вчителі історії, бібліотекар	
Операція-огляд «Живи, книго»	Упродовж місяця	Бібліотекар, педагог-організатор, учком	
Трудовий десант «Сніг»	Упродовж місяця	Вихователі, соціальний педагог	
Заходи до Дня пам'яті героїв Крут «Під Крутами сніг і пронизливий вітер у січні голосить, ридає й гуде».	29.01.	Вчителі історії, класні керівники, вихователі, бібліотекар	

Участь у Всеукраїнській акції «Пам'ятати. Відродити. Зберегти».	Упродовж місяця	Класні керівники, вихователі, вчителі історії, педагог-організатор	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Ради профілактики правопорушень	

Місячник ціннісного ставлення особистості до мистецтва: - Години спілкування «Культура поведінки у театрі, музеї, на виставці, у храмі» (1-12 класи). - Свято казки (підг.-4 класи). - Культпоходи у ляльковий і обласний драматичний театри. - Прегляд і обговорення презентації «Сім чудес світу» (5-8 класи). - Усний журнал «Архітектурні пам'ятки Тернопілля» (9-12 класи). - Віртуальна подорож «Музеї України» (9-12 кл.)	01.02-23.02	Класні керівники, вихователі, педагог організатор, вчителі образотворчого мистецтва, керівники гуртків	
Заходи до Дня рідної землі	22.02	Педагог-організатор, вчителі біології, вихователі	
Тиждень патріотичного виховання. Заходи з нагоди вшанування пам'яті Небесної сотні.	4-й тиждень	Класні керівники, вихователі, вчителі історії, педагог-організатор	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Ради профілактики	

Місячник предметів суспільно-гуманітарного циклу: - тиждень української мови та літератури; - тиждень англійської мови та зарубіжної літератури; - тиждень історії.	24.02-19.03	Вчителі-філологи, вчителі історії, педагог-організатор	
Заходи до Дня води «Екологія природи, екологія душі».	Упродовж березня	Класні керівники, вихователі, вчителі природничих наук, бібліотекар	
Заходи до Всесвітнього дня боротьби із захворюванням на туберкульоз.	Упродовж березня	Психолог, медичні працівники, класні керівники, вихователі	
Флеш-моб «Ромашка - символ Дня боротьби проти туберкульозу»	19.03	Педагог-організатор	
Засідання Ради профілактики.	Протягом місяця	Рада профілактики правопорушень	

<p>Тиждень профорієнтації «Працюємо разом, радіємо разом»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - майстер класи з виготовлення великодніх сувенірів; - зустрічі учнів з викладачами вузів м. Тернополя, працівниками центру зайнятості; - конкурс «Наш пошук і творчість - тобі, Україно!»; 	<p>Упродовж місяця за наказом</p>	<p>Адміністрація, педагог-організатор, вчителі трудового навчання, психолог, соц. педагог, класні керівники, вихователі, бібліотекар</p>	
<p>Місячник безпеки життєдіяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заходи до Всесвітнього дня здоров'я «Циферблат життя – здоров'я». - День цивільного захисту. - Тиждень протипожежної безпеки. - Тиждень безпеки дорожнього руху. - Вікторини, конкурси, змагання з питань безпеки життєдіяльності. - Конкурс плакатів «МИ за здоровий спосіб життя». - Виховні заходи на тему: «Чорнобиль – наш биль». - Перегляд відеофільму «Битва за Чорнобиль» 	<p>01.04-30.04</p>	<p>Лікар-педіатр, психолог, вихователі. Адміністрація, інженер з охорони праці. Вчителі основ здоров'я, класні керівники, вихователі Педагог-організатор, вихователі, інженер з охорони, медичні працівники, практичний психолог</p>	
<p>Двомісячник екології та благоустрою території школи-інтернату «За чисте довкілля»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заходи до Всесвітнього Дня Землі «Земля – наш дім»: - Трудові десанти. - Екологічний квест. - Участь учнів школи-інтернату у міських акціях. - День довкілля (24.04.). 	<p>01.04-24.05</p>	<p>Заступник директора з АГЧ, педагог-організатор, вчителі природничих наук, класні керівники, вихователі</p>	
<p>Традиційний вечір вшанування пам'яті К. Коби.</p>	<p>Квітень</p>	<p>Педагог-організатор, вихователі 8-А класу</p>	
<p>КТС «Готуємося до Великодня».</p>	<p>Упродовж місяця</p>	<p>Класні керівники та вихователі, керівники гуртків.</p>	
<p>Засідання Ради профілактики.</p>	<p>Протягом місяця</p>	<p>Рада профілактики правопорушень</p>	

<p>Участь у заходах, присвячених Дню Перемоги та Дню Примирення. Уроки мужності «Знов білим цвітом вкрилися сади і знов приходить свято Перемоги»</p>	<p>Упродовж тижня</p>	<p>Адміністрація, вчителі історії, класні керівники, вихователі, педагог-організатор, керівники гуртків</p>	
<p>Акція з упорядкування могил воїнів УПА, меморіалів полеглих у Другій світовій війні, могил і пам'ятних знаків героїв «Небесної сотні», учасників антитерористичної операції</p>	<p>Травень</p>	<p>Вчителі історії, педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники, вихователі</p>	
<p>Акції «Ветеран поруч.</p>	<p>Травень</p>	<p>Класні керівники, вихователі, педагог-організатор, соціальний педагог</p>	
<p>Тиждень родинно-побутової культури: - Виховні години "Роде наш красний" (1- 2 кл.). " Традиції української родини" (3-4 кл.). " Мати - символ добра па землі" (5-7 кл.). " Цінуй батька і матір" (8-9 кл.). " Без сім'ї нема щастя на землі" {8-11кл.). - Батьківські збори: " Трудове виховання дітей у сім'ї, моральний зміст їхньої праці" (1-4 кл.). -" Поведінка і моральна свідомість підлітка" (5-9 кл.). " Родинний міст" (Зустріч з батьками учнів випускних класів). - Родинні свята за планами класних керівників і вихователів.</p>	<p>10.05.-14.05</p>	<p>Класні керівники, вихователі.</p>	
<p>Участь у міському та обласному фестивалі «Барви життя».</p>	<p>Протягом місяця</p>	<p>Керівники гуртків, вчитель музичного мистецтва, педагог-організатор.</p>	
<p>Підведення підсумків роботи активів класів, учнівського самоврядування у II семестрі.</p>	<p>Останній тиждень</p>	<p>Класні керівники, педагог-організатор</p>	

Інструктажі з безпеки життєдіяльності під час літніх канікул	Останній тиждень	Класні керівники, вихователі	
Свято останнього дзвоника «Дзвени наш дзвоніку останній». Випускний бал.	24.05	Адміністрація, Педагог-організатор	

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Свято знань	01 вересня 2020 р.	Заступник директора з ВР, педагог-організатор	
2.	Тематичний тиждень «Всім серцем любіть Україну свою!»	01-05.09.	Вчителі історії, педагог-організатор, класні керівники, вихователі	
3.	«Та земля мила, де мати народила»	вересень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
4.	«Я – маленький громадянин»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
5.	«Що я знаю про Україну»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
6	«Любове моя – Україно!»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
7	«Громадянське суспільство – гарантія дотримання прав людини»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
8	«Я – українець!»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
9.	«Наша Вітчизна – Україна»	Жовтень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	

10.	«Одна, єдина на цілм світі»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
11	«Я – держава – суспільство»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
12	«Країна, в якій я живу»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
13	«Гуманістична мораль у громадянському суспільстві»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
14	«Поєднання особистісних потреб людини та вимог суспільства»		Класні керівники, вихователі 10-12 класі.	
15	«Символи моєї держави»	Листопад	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
16	«Що необхідно знати про національну символіку»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
17	«Державний гімн України»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
18	«Трагедія українського народу (Голодомор 1932-1933 р.р.)		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
19	«Колосок пам'яті»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
20	«Голодомор 1932-1933 рр. Україна пам'ятає»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
21	«У нас одна Батьківщина – наша рідна Україна»	Грудень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
22	«Школа прав дитини»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
23	«Духовність народу (народний		Класні	

	календар)		керівники, вихователі 5,6 класів	
24	«Право, обов'язок і честь»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
25	«Дебати: право на приватне життя»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
26	«Правосвідомість громадянина»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
27	«Рід, родина, рідня»	Січень	Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
28	«Традиції українського народу»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів.	
29	«Бабусина скриня»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
30	«Право, свідомість, обов'язок і відповідальність»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів.	
31	«Україна – полікультурна держава»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
32	«Національні та етнокультурні традиції»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
33	«Правовий букварик»	Лютий	Класні керівники, вихователі 1- 2 класів	
34	«Всі народи України живуть в злагоді та мирі»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
35	«Хто живе поруч зі мною?»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів.	
36	«Історія моєї родини в історії мого краю»		Класні керівники,	

			вихователі 7,8 класів	
37	«Культура політичної дискусії»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
38	«Захист Вітчизни – обов'язок»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
39	«Мова рідна, слово рідне»	Березень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
40	«Люби і знай свій рідний край»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
41	«Конвенція ООН та Конституція України про права дітей»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів.	
42	«Мова українського народу»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
43	«Збережемо наш скарб – рідну мову»		Класні керівники, вихователі 9 класу.	
44	«Що означає бути патріотом?»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
45	«Я маю право...Кожна людина має прво.»	Квітень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
46	«Вулицями рідного міста»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
47	«Закони життя нашого класу»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
48	«Біль і крик душі під знаком Чонобиля»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
49	«Чонобиль – горе і біль»		Класні керівники, вихователі 9	

			класу	
50	«Україна і Європа»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
51	«Пам'ятаймо героїв»	Травень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
52	«Сторінками історії рідного міста»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів.	
53	«Школа-наш дім і ми господарі в нім»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
54	«Видатні люди мого краю»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
55	«Ваш світлий подвиг незабутній»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
56	«Якби я був політиком...»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	

Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	«Мама, тато і я – дружна сім'я»	вересень	Класні керівники, вихователі 1,2 класів	
2.	«Дерево міцне корінням, а людина родом»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
3.	«Людей я буду любити, добро й милосердя чинити»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
4.	«Будь гідним пам'яті батьків»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
5.	«Любов до ближнього – джерело величі людини»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
6.	«Моральні якості, особливості їх вияву в різних сферах діяльності людини»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	

7.	«Мої обов'язки в сім'ї»	жовтень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
8.	«Родина, родина від батька до сина»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
9.	«Еталон поведінки мого однолітка»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
10.	Що означає бути підлітком»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
11.	«Відкрийте чарівні двері добра та довіри»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
12.	«Обов'язок. Відповідальність. Совість»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
13.	«Що означає бути вихованою людиною»	листопад	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
14.	«Гляди, не забудь – людиною будь»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
15.	«Лдина починається з добра»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
16.	«Твій справжній друг»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
17.	«Любов'ю дорожити вмійте»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
18.	«Толерантне ставлення до своїх націй і народностей»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
19.	«Мій товариш»	Грудень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
20.	«Вчимося бути добрими людьми» «Я зичу вам доброго дня»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
21.			Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
22.	«Ти живеш серед людей»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
23.	«Колектив починається з мене»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
24.	«Моральні основи юнаків і дівчат»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
25.	«Школа вишуканих манер»	Січень	Класні керівники, вихователі 1-2	

			класів	
26.	«Хочу і треба»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів.	
27.	«Заповіді людяності»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
28.	«Доля людини»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
29.	«Цінності моєї родини»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
30.	«Без правової культури немає правової держави»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
31.	«Чарівні слова відкривають серця»	Лютий	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
32.	«Якщо ти погано вчинив»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
33.	«Золоте правило поведінки»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
34.	«Взаєморозуміння. На чому воно ґрунтується»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
35.	«Портрет мого колективу»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
36.	«Мир та злагода – головна умова існування Землі та людства»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
37.	«Відкриваємо скриньку добрих справ»	Березень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
38.	«»Якщо твій друг помилився»	Квітень	Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
39.	«Вчимося спілкуватися»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
40.	«Захоплення моїх батьків»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
41.	«Мої вчителі, старші друзі та наставники»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
43.	«Культура поведінки закоханих»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
44.	«Традиції та реліквії моєї родини»		Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
45.	«Розкажи мені про себе»		Класні керівники,	

			вихователі 3,4 класів	
46.	«Цілую бабусині втомлені руки»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
47.	«Чому буває самотньо?»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
48.	«Культура користування мобільним зв'язком»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
49.	«Проблеми батьків та дітей»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів.	
50.	«Шануй батька й няньку»	Травень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів.	
51.	«Від матері доні добро передати»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
52.	«Берегиня нашого дому»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
53.	«Твоя інформаційна безпека»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
54.	«Я та інформаційно-комунікаційні технології»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
55.	«Моральна чистота стосунків між юнаком та дівчиною»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	

Ціннісне ставлення до природи

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	«Чистий клас»	Вересень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
2.	«Чисте подвір'я»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
3	Вода – безцінне багатство»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
4	«Земля-годувальниця»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
5	«Бережіть ліс – легені планети»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
6	«Вплив канцерогенів у продуктах харчування на організм людини»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
7	«Збережемо чистим довкілля»	Жовтень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
8	«Подарунки осені»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	

9	«Рослини-барометри»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
10	«Здорова природа – здорова людина»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
11	Оформлення альбому «Мальовнича моя Україна»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
12	«Про екологічне маркування безпечних для споживання товарів»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
13	«Екологічна стежка»	Листопад	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
14	«Заповідні місця рідного краю»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
15	«Аптека бабусі Медуниці»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
16	Осінній дивограй»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
17	«Вони – з Червоної книги»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
18	«Що ми залишимо нащадкам?»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
19	«Природа в загадках»	Грудень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
20	«Тварини взимку потребують твоєї допомоги»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
21	«До природи не неси шкоди»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
22	«Замість ялинки - имовий букет»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
23	«Рослини у творах мистецтва»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
24	«Майбутнє лісу в твоїх руках»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
25	«Якби тварини вміли говорити»	Січень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
26	«Різдво в гості прийшло»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
27	«Озера та ріки рідного краю»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
28	«Дари природи не є невичерпними»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
29	«Мальовнича Україна»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
30	«Земля у нас одна»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів	
31	Природа в прислів'ях і приказках»	Лютий	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
32	«Жива і нежива природа»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
33	«Нагодуй птахів»		Класні керівники,	

			вихователі 5,6 класів	
34	«Вітамінна скарбниця»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
35	«Збережемо довкілля»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
36	«Давай повернемо Землі всі веселкові кольори»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів.	
37	«Перші весняні квіти»	Березень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
38	«Тече річка невеличка»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
39	«Хто природу не тривожить, тому вона допоможе»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
40	«Екологічна майстерня»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів.	
41	«Екологічний вісник»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
42	«Еколог – сучасна професія»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів.	
43	«Первоцвіти просять захисту»	Квітень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
44	«Чорнобиль – рана України»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
45	«Екологічні катастрофи»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
46	«Дзвони Чорнобиля»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
47	«Краса і біль України»		Класні керівники, вихователі 9 класу	
49	«Біль Чорнобиля з роками не зниає»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів.	
50	«Зелені друзі мого краю»	Травень	Класні керівники, вихователі 1-2 класів	
51	«Екологічною стежкою до лісу, га., поля»		Класні керівники, вихователі 3,4 класів	
52	«Квіти – усмішка природи»		Класні керівники, вихователі 5,6 класів	
53	«Вальс квітів»		Класні керівники, вихователі 7,8 класів	
54	«Стояла я і слухала весну»		Класні керівники, вихователі 9 класу.	
55	«Природа, цивілізація, людина: пошук гармонії»		Класні керівники, вихователі 10-12 класів.	

Ціннісне ставлення до себе

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний: Класні керівники	Відмітка про
---	---------------	------------------	-------------------------------------	--------------

			та вихователі	виконання
1.	«Азбука ввічливості»	Впродовж року	1-4 клас	
2.	«Мій день»			
3	«На кого ти хочеш бути схожим?»			
4	«Мій настрій»			
5	«Будемо здорові», «Абетка харчування»			
6	«Пізнай себе»	Впродовж року	5-9 класи	
7	«Мій режим дня»			
8	«Загартування та фізичні вправи»			
9	«Кроки до успіху»			
10	«Здоров'я – скарб»			
11	«Знати, щоб жити»			
12	«Твоє майбутнє в твоїх руках»	Впродовж року	10-12 класи	
13	«Духовні потреби та ідеали мого «Я»			
14	«Пріоритети подружнього життя»			
15	«Статева культура – основа сім'ї»			
16	Робота з мотиваційно-розвитковими картками «Містер-Лідер»			

Ціннісне ставлення до праці

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний: класні керівники та вихователі	Відмітка про виконання
1.	«Ми працюємо любимо»	Впродовж року	1-4 класи	
2.	«Цінуймо працю інших»			
3	«Професії моїх батьків»			
4	«Праця прикрашає людину»			
5	«Калейдоскоп професій»			
6	«Вчись учитись, щоб уміти трудитись»	Впродовж року	5-9 класи	
7	«У колективі немає чужої роботи»			
8	«Ціна однієї хвилини»			
	«Азбука споживача»			
9	«Всі професії важливі»			
10	«Економіка домашнього господарства»		10-12 класи	
11	«Як не помилитись у виборі професій»			
12	«Бути економним – вимога часу»			
13	«Ти і ринок праці»			
14	«Здоров'я і вибір професії»			
15	«Риси та якості фахівця»			

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва

№	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний: Класні керівники та вихователі	Відмітка про виконання
1.	«Світ казки»	Впродовж року	1-4 класи	
2.	«Музика поруч з нами»			
3	«Культура поведінки в театрі, музеї, кінотеатрі, на виставці»			
4	«Театр актора»			
5	«Кольори природи»			
6	«Народ скаже, як зав'яже»		5-9 класи	
7	«Світ моїх мистецьких захоплень»			
8	«Народні ремесла рідного краю»			
9	«Школа юного актора»			
10	«Культура поведінки в громадських місцях»			
11	«Видатні українські діячі культури і мистецтва рідного краю»		10-12 класи	
12	«Обрядова культура України»			
13	«Культура телефонної розмови та спілкування через соціальні мережі»			
14	«Діловий етикет. Мистецтво спілкування»			
15	«Диво українських храмів»			

Щомісяця у класних колективах проводити обговорення питань: відвідування учнів, профілактика злочинності і безпритульності серед учнів, результати участі учнів у шкільних заходах; результати участі учнів у створенні шкільної газети «Інтерешко», висвітлення життєдіяльності класу на шкільному сайті.

Працевлаштування випускників, профорієнтаційна та трудова підготовка учнів школи-інтернату

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Хто здійснює контроль, де підводяться підсумки	Відмітки про виконання
1.	Трудову підготовку учнів проводити за такими напрямками: - самообслуговування; - суспільно-корисна праця; - уроки трудового навчання; - уроки соціально-побутового орієнтування; - гурткова робота.	Протягом року	Вчителі, вихователі	Заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник директора з виховної роботи	
2	Зібрати довідки з місць подальшого навчання	До 10.09.2020	Вихователі та класні керівники	Заступник директора з	

	випускників 10-х, 12-х класів 2020 року.		випускних класів	виховної роботи	
3	Надавати інформацію для упорядкування електронної бази даних про працевлаштування та продовження навчання випускників 2020 року.	Травень-вересень 2020 року	Вихователі та класні керівники випускних класів	Заступник директора з виховної роботи	
4	Надати інформацію про працевлаштування чи продовження навчання випускниками 10-х, 12-х класів в управління освіти і науки.	До 04.09.2020	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
5	Надавати звіти за статистичними формами з обліку працевлаштування (продовження навчання) випускників 10-х, 12-х класів в управління освіти і науки облдержадміністрації.	За графіком	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
6	Провести: - зустрічі з викладачами ПТНЗ; - години спілкування, екскурсії з професійної орієнтації, зустрічі з людьми різних професій з дітьми різних вікових категорій відповідно до розділу «Організація виховної роботи в 2020/2021 навчальному році» плану роботи школи на 2020/2021 навчальний рік.	Згідно з графіком Щомісяця	Заступник директора з виховної роботи, вихователі, вчителі	Заступник директора з виховної роботи	
7	Продовжити співпрацю з вузами м. Тернополя та інших міст України щодо подальшого навчання та працевлаштування.	Упродовж року	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
8	Разом з батьками та Тернопільським УТОГ виявляти підприємства для подальшого працевлаштування випускників.	Протягом року	Вчителі, вихователі, класні керівники.	Заступник директора з виховної роботи	
9	При проведенні загальношкільних батьківських зборів приділити увагу роз'яснювальній роботі щодо умов подальшого навчання та працевлаштування випускників.	Упродовж року	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
10	Організувати Тиждень профорієнтаційної роботи із залученням представників ПТНЗ, районного та обласного центрів зайнятості.	Квітень 2021	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
11	Обговорити стан працевлаштування випускників на нарадах при директорові, педагогічних радах, батьківських зборах.	Протягом навчального року	Заступник директора з виховної роботи	Заступник директора з виховної роботи	
12	Проаналізувати в плані роботи	Травень-	Заступник	Заступник	

школи-інтернату на 2020/2021 навчальний рік роботу з працевлаштування та продовження навчання випускників 10, 12-х класів.	червень 2021	директора з виховної роботи	директора з виховної роботи	
--	--------------	-----------------------------	-----------------------------	--

ОХОРОНА ДИТИНСТВА ТА СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ДІТЕЙ-ІНВАЛІДІВ, ВИХОВАНЦІВ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ

З цією метою:

- створити у школі-інтернаті належні житлово-побутові умови для вихованців з вадами слуху, мовлення та затримкою психічного розвитку;
- забезпечити виконання системи медичних, психолого-педагогічних, фізичних і трудових заходів, спрямованих на надання вихованцям допомоги у компенсації вад слуху, мови та затримки психічного розвитку, усунення обмежень їх життєдіяльності.

Зміст роботи з соціального захисту учнів на 2020/2021 навчальний рік

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Складання соціального паспорту школи-інтернату на 2020/2021 навчальний рік. Поновлення бази даних дітей пільгових категорій.	До 10.09.2020	Класні керівники, вихователі, соціальний педагог, заступник директора з виховної роботи	
2	Поновлення «Соціального паспорту» кожної дитини пільгового контингенту.	До 01.10.2020	Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
3	Обстеження сімей, що опинилися у складних життєвих обставинах.	Протягом року	Вихователі, класні керівники, соціальний педагог разом з представниками місцевих органів влади	
4	Аналіз працевлаштування випускників (виступ на педраді).	Листопад 2020 року	Заступник директора з виховної роботи	
5	Робота зі своєчасного виявлення соціально дезадаптованих дітей (з метою надання їм соціальної та психологічної допомоги).	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники, вихователі	

6	Вивчення інтересів учнів 8-10 класів щодо подальшого вибору майбутньої професії.	Лютий 2021 року	Класні керівники, вихователі разом, соціальний педагог, практичний психолог	
7	Вивчення планів подальшого навчання (працевлаштування) учнів 10-х, 12х класів.	Жовтень 2020 року	Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, практичний психолог	
8	Індивідуальна діагностика дітей «групи ризику».	Протягом року (за потребою)	практичний психолог, соціальний педагог	
9	Обговорення телепередач, статей, відеолекторії на правову тематику.	Протягом року	Класні керівник, вихователі	
10	Участь у загальношкільних заходах з формування правових знань і правової культури.	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог, вчитель правознавства	
11	Корекція банку даних про дітей, які схильні до правопорушень.	Протягом року	Заступник директора з виховної роботи	
12	Роз'яснювальна робота серед неповнолітніх з питань захисту прав дітей.	Протягом року	Заступник директора з виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог, вихователі, класні керівники	
13	Співробітництво зі службою у справах дітей, міським відділом кримінальної міліції у справах дітей м. Тернополя, центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді м. Тернополя.	Погоджені плани роботи на 2020/2021 навчальний рік	Заступник директора з виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог	
14	Соціальний супровід дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-сиріт.	Упродовж року	Заступник директора з виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог, вихователі, класні керівники	

Заходи із соціального захисту дітей пільгових категорій

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Поновити та скласти банк даних дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та інших пільгових категорій.	Вересень	Соціальний педагог, заступник директора з виховної роботи	
2.	Провести обстеження житлово-побутових умов проживання дітей пільгових категорій.	Вересень, лютий	Соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
3.	Оформити пакет документів учнів пільгового контингенту (облікові картки, акти, документи, що підтверджують пільги).	До 18.09.	Соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
4.	Залучити дітей пільгового контингенту до занять у гуртках, спортивних секціях, урахувавши їх інтереси.	Протягом вересня	Класні керівники, вихователі, керівники гуртків	
5.	Проводити консультації психологом, класним керівником, адміністрацією з батьками учнів пільгового контингенту опікунами (за необхідністю).	Протягом навчального року	Психолог, класні керівники, адміністрація	
6.	На засіданні педагогічної ради розглянути питання щодо соціального захисту дітей пільгового контингенту.	Серпень	Маніло О.В.	
7.	Організувати оздоровлення учнів пільгового контингенту.	Травень	Маніло О.В.	
8.	Організувати безкоштовне відвідування учнями культурно-масових заходів за межами школи за рахунок благодійних організацій.	Протягом року	Класні керівники, вихователі, соціальний педагог	
9.	Розробити індивідуальний план роботи з дітьми позбавленими батьківського піклування, та дітьми-сиротами	До 01.10	Класні керівники, вихователі, Практичний психолог, соціальний педагог	

Заходи з оздоровлення та відпочинку учнів

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проаналізувати підсумки оздоровлення учнів улітку 2020 року	Вересень	Заступник директора з виховної роботи	
2	Скласти попередній план оздоровлення дітей пільгового контингенту згідно зі ст. 1 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»	Грудень	Класні керівники	
3	Провести батьківські збори по класах щодо оздоровлення влітку 2021 року	Перший тиждень квітня	Класні керівники	
4	Провести анкетування батьків щодо літнього оздоровлення дітей улітку 2021 року	Квітень	Класні керівники	
5	Заслухати на нараді при директорові та на педраді питання щодо оздоровлення дітей влітку 2021 року	Травень	Заступник директора з виховної роботи	
6	Співпрацювати зі службами у справах дітей, органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, управлінням соціального захисту, соціального страхування щодо надання путівок до оздоровчих закладів, таборів відпочинку	Січень-серпень	Заступник директора з виховної роботи соціальний педагог	
7	Співпрацювати з адміністрацією обласного дитячого санаторію у м. Заліщики з питань щодо оздоровлення дітей пільгового контингенту в цих закладах	Січень-серпень	Заступник директора з виховної роботи	
8	Здійснювати своєчасне інформування управління освіти і науки про хід літньої оздоровчої кампанії	Червень-серпень	Заступник директора з виховної роботи соціальний педагог	

Заходи щодо профілактики злочинності, бездоглядності та безпритульності

№ з/п	Заходи	Дата	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Розглянути питання роботи з профілактики злочинності, запобігання безпритульності та бездоглядності, СНІДу, наркоманії, алкоголізму на нараді при директорові	Січень	Заступник директора з виховної роботи, практичний психолог	

2	Оновити банк даних учнів, які: - скоїли злочини або правопорушення; - перебувають на внутрішньошкільному обліку; - виховуються у сім'ях, що опинилися в складних життєвих обставинах.	Вересень, січень	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
3	Проводити обстеження житлово-побутових умов проживання дітей у родинах, де батьки негативно впливають на дітей.	За наявністю	Класні керівники, вихователі, соціальний педагог	
4	Заслухати на педраді питання «Про соціальний захист учнів» школи-інтернату.	Серпень	Заступник директора з виховної роботи	
5	Проводити серед учнівської молоді роз'яснювальну роботу, лекції, бесіди, інтерактивне спілкування з метою профілактики злочинів, запобігання бездоглядності та безпритульності	За планами класних керівників, вихователів, практичного психолога і соціального педагога	Класні керівники, вихователі, практичний психолог, соціальний педагог	
6	Встановити соціально-педагогічний патронат над дітьми девіантної поведінки та над такими, що виховуються у сім'ях, які опинилися в складних життєвих обставинах.	Постійно	Класні Керівники, вихователі	
7	Здійснювати аналіз стану профілактичної роботи та правового виховання в закладі.	Грудень, травень	Заступник директора з виховної роботи	
8	Контролювати проведення шкільних заходів, спрямованих на роботу з профілактики злочинності, правову освіту учнів	Протягом навчального року	Заступник директора з виховної роботи	
9	Співпрацювати з соціальними службами міста та області, управлінням у справах дітей облдержадміністрації, Центром «Здоров'я» з метою проведення лекцій та консультацій.	Постійно	Заступник директора з виховної роботи	
10	Залучати батьків до участі в профілактичних заходах щодо недопущення криміналізації середовища, організації дозвілля і відпочинку.	Постійно	Класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
11	Проводити бесіди на правову тематику.	Постійно	Класні керівники, вихователі	
12.	Інформувати управління освіти і науки облдержадміністрації у випадку скоєння учнями закладу правопорушення.	Негайно	Заступник директора з виховної роботи	
13.	Контролювати проведення загальношкільних заходів, лекцій, бесід з метою підвищення рівня правової свідомості учнів.	Постійно	Заступник директора з виховної роботи	

**НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

№з/п	Зміст та завдання роботи	Термін виконання	Відповідальний	Контроль	Відмітка про виконання
1.	Провести нараду-інструктаж для класних керівників і вихователів з питань планування виховної роботи на 2020/2021 н.р.	Вересень	Заступник директора з виховної роботи	Нарада, засідання МО	
2.	З урахуванням результатів діагностування, анкетування класних керівників і вихователів скласти плани МО класних керівників	До 15 вересня	Голови МО	Плани МО	
3.	Розробити систему індивідуальної та колективної роботи з учнями, схильними до правопорушень	Вересень-жовтень	Практичний психолог, соціальний педагог, педагог-організатор	План	
4.	Систематизувати методичні матеріали з досвіду роботи класних керівників і вихователів	Протягом року	Голови МО	Методматеріали	
5.	Постійно інформувати педагогічний колектив про новинки методичної літератури з проблем виховання	Протягом року	Адмін. школи, голови МО, бібліотекар	Інформаційні бюлетні	
6.	Надавати методичну допомогу класним керівникам і вихователям, які мають невеликий досвід роботи. Впроваджувати у практику передовий педагогічний досвід класних керівників і вихователів, які мають вищу кваліфікаційну категорію, педагогічне звання.	Протягом року	Адміністрація школи, голови МО, вихователі-методисти, старші вихователі	Виступи на МО, методичні розробки	

**ЗМІСТ ЗАСІДАнь МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАння КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ І
ВИХОВАТЕЛІВ**

№з/п	Тематика засідань	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
1.	I засідання Аналіз роботи МО за 2019/2020 навчальний рік. Визначення основних завдань на 2020/2021 н.р.	Вересень	Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
2.	Обговорення нормативних документів, методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України з питань виховної роботи на 2020/2021 н. р.		Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
3.	Стимулювання пізнавальної, практичної та комунікативної діяльності учнів, необхідної для формування, застосування та здобуття досвіду їх успішної подальшої адаптації у соціумі.		Голови МО, вчителі, вихователі	
4.	Про безпеку поведінки учнів під час навчально-виховного процесу та в побуті	Протягом року	Інструктажі	
5.	Визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації вихователів і класних керівників у 2020/2021 навчальному році		Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
	II засідання	Жовтень		
1.	Проблема виникнення та попередження булінгу в дитячому середовищі.		Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
2.	Впровадження нетрадиційних методик, сучасних інтерактивних методів;		Заступник директора з виховної роботи	
3.	Корекційна діяльність педагогів школи-інтернату як шлях до виховання та розвитку учнів з особливими освітніми потребами.		Класні керівники, вихователі	
4.	Моніторинг діяльності класних керівників і вихователів, які атестуються		Заступник директора з виховної роботи	
5.	Організація взаємовідвідування занять самопідготовки, виховних заходів і годин класних керівників		Заступник директора з виховної роботи	
6.	Аналіз «соціального паспорту учнів школи»		Психолог, соціальний педагог, класні керівники, вихователі	
7.	Визначення теми самоосвіти та підвищення професійної майстерності педагогів у межах проблеми методичних об'єднань		Голови МО	

8.	Профілактика насильства в сім'ї, та профілактика дитячої жорстокості в освітньому середовищі.		Практичний психолог	
	III засідання	Грудень		
1.	Адаптація учнів перших класів до умов навчання у школі-інтернаті.		Класоводи, вихователі 1-их класів	
2.	Освітні завдання в плануванні виховної роботи на II семестр. Звіти про виконання планів виховної роботи в класних колективах за I семестр		Заступник директора з виховної роботи, голови МО, класні керівники, вихователі	
3.	Формування ціннісного ставлення учнів школи-інтернату до суспільства і держави.		Заступник директора з виховної роботи, голови МО, вчителі, вихователі, керівники гуртків.	
4.	Формування ціннісного ставлення до здоров'я як важливої складової у вихованні юних громадян з особливими освітніми потребами.		Класні керівники, вихователі, голови МО	
	Методичний анонс-огляд новинок методичної та науково – популярної літератури, презентація передплатних періодичних видань, інтернет-сайтів, пошукових систем, електронних бібліотек, які сприятимуть виховній діяльності вихователів школи.		Бібліотекар, заступник директора з виховної роботи	
5.	Підсумки внутрішкільного контролю за I семестр		Заступник директора, голови МО	
6.	Рання профорієнтація школяра – завдання сучасного педагога.		Класні керівники, вихователі.	
	IV засідання	Березень		
1.	Про використання інноваційних технологій у соціалізації учнів з особливими освітніми потребами. Систематизація матеріалів		Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
2.	Громадянське виховання в системі формування базової правової культури особистості.		Педагог-організатор, голови МО	
3.	Формування у старшокласників потреби у правовій культурі, виховання поваги до законів і норм співжиття у суспільстві через використання ділових ігор.		Класні керівники, вихователі	
4.	Про забезпечення рухового режиму та використання здоров'язбережувальних технологій у позаурочній роботі		Голови МО, вихователі	
5.	Про формування в учнів навиків культури спілкування та способів розв'язування конфліктів у колективі і суспільстві.		Практичний психолог	

	V засідання	Травень		
1.	Формування в учнів школи-інтернату екологічної культури, ціннісного ставлення до природи шляхом використання сучасних новітніх технологій.		Голови МО, вихователі, класні керівники	
2.	Про результати участі учнів у проектах, конкурсах, фестивалях, спортивних змаганнях, благодійних акціях		Заступник директора з виховної роботи, голови МО	
3.	Про орієнтовний план МО на 2021/2022 н.р.		Голови МО	

**Спільна діяльність школи і сім'ї з виховання учнів у 2020/2021
навчальному році**

Основні завдання: виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, національних цінностей українського народу; формування в кожного учня національної свідомості і громадянської зрілості; забезпечення системного підходу до роботи з батьками.

РОБОТА З БАТЬКАМИ

Завдання:

1. Ознайомлення батьків із завданнями діяльності педагогічного колективу на новий навчальний рік.
2. Дотримання єдиних вимог до учнів у школі та сім'ї.
3. Підвищення педагогічної культури і надання психолого-педагогічної допомоги батькам у вирішенні проблем сімейного виховання.
4. Залучення батьків до спільної діяльності з дітьми.
5. Надання батькам допомоги в коригуванні виховання в сім'ях окремих учнів.
6. Організація діяльності загальношкільної Ради школи, батьківських комітетів класу.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Проводити загальношкільні батьківські збори	1 раз на семестр	Заступник директора з виховної роботи	
2.	Вивчати умови проживання вихованців	Протягом року	Класні керівники, вихователі	
3.	Організувати роботу батьківського всеобучу	До 15 вересня 2020 р.	Заступник директора з виховної роботи	
4.	Проводити консультації, бесіди (та інші форми роботи) з питань виховання та навчання учнів.	Протягом року	Дирекція, класні керівники, вихователі, практичний	

			психолог	
5.	Організувати зустрічі батьків з лікарями, працівниками правоохоронних органів, управління у справах дітей, соціальними службами м. Тернополя	Протягом року	Дирекція, класні керівники, вихователі, практичний психолог	
6.	Організувати профілактичну роботу з батьками, які ухиляються від виконання своїх обов'язків щодо виховання та навчання дітей. Залучати до участі у шкільному житті	Протягом року	Дирекція, Рада школи	
7.	Забезпечити організацію й проведення зустрічей, конференцій із правоохоронними органами з питань правової освіти, профілактики правопорушень; працівниками медичних закладів, громадськими організаціями щодо формування здорового способу життя	Протягом року	Дирекція, класні керівники, вихователі, практичний психолог, соціальний педагог	
9.	Проводити батьківські збори по класах згідно з планом	1 раз на чверть	Класні керівники	

Засідання Ради школи-інтернату

I засідання / 01 вересня 2020 р./

1. Підведення підсумків роботи Ради школи-інтернату за минулий навчальний рік. Вибори голови Ради.

Смачило І. М.

2. Погодження робочого навчального плану та затвердження режиму роботи школи-інтернату.

Гук І. В.

3. Режим дня в школі-інтернаті та порядок дозволу виїзду учнів додому.

Маніло О.В.

4. Про організацію християнського виховання.

Голова ради школи.

5. Про заходи щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму.

Пилипшин Г. М.

6. Ознайомлення з нормативними документами МОН України та управління освіти і науки облдержадміністрації про організований початок нового 2020/2021 навчального року та на цілодобове зарахування учнів школи-інтернату.

Смачило І. М.

7. Про виконання заходів безпеки в освітньому середовищі у зв'язку з епідеміологічною ситуацією, обумовлених нормативними документами МОЗ та МОН України

Рига О.Ю.

II засідання /грудень 2020 р./

1. Про роботу педагогічного колективу з формування в учнів школи-інтернату ціннісного ставлення до культури і мистецтва.

Маніло О.В.

2. Про закінчення I семестру. Про умови та строки подання документів для ЗНО.

Гук І. В.

3. Про організацію медичного обслуговування учнів школи-інтернату у 2020/2021 н.р..

Рига О.Ю.

4. Про проведення у школі різдвяно-новорічних свят.

Голова ради школи

III засідання / лютий 2021 р./

1. Роль людини у формуванні учнів з особливими освітніми потребами ціннісного ставлення до себе і оточуючих.

Маніло О.В.

2. Про роль учнівського самоврядування у соціалізації вихованців школи-інтернату

Грім А.Б.

3. Про участь учнів 12-го класу у Всеукраїнському конкурсі «Ерудит».

Гук І.В.

4. Про організацію корекційної роботи з учнями школи-інтернату у 2020/2021 н.р.

Банько І.І.

IV засідання / травень, 2021 р./

1. Про організоване закінчення 2020/2021 навчального року.

Смачило І.М.,

Гук І.В.

2. Про розгляд та погодження робочого навчального плану школи-інтернату на 2021/2022 навчальний рік. Вибір навчальних предметів варіативної складової робочого навчального плану.

Гук І.В.

3. Організація допомоги батьків у підготовці школи до нового 2021/2022 навчального року.

Голова ради школи.

4. Оздоровлення учнів у період літніх канікул.

Маніло О.В.

Батьківські збори

Грудень, 2020 р.

1. Про роль людини у формуванні правової свідомості учнів з особливими освітніми потребами.

Маніло О.В.

2. Про створення у школі-інтернаті безпечного освітнього середовища. Попередження булінгу у учнівському колективі.

Смачило А.В.

3. Про роль батьків у забезпеченні успішного навчання учнів з особливими освітніми потребами.

Гук І.В.

4. Про профілактику простудних та інфекційних захворювань учнів.

Рига О.Ю.

Травень, 2021 р.

1. Звіт директора школи-інтернату перед трудовим колективом, батьківським комітетом та громадськістю.

Смачило І.М.

2. Про стан роботи у школі-інтернаті з формування учнів трудових навичок. Ознайомлення батьків з переліком навчальних закладів для продовження навчання випускників школи-інтернату.

Маніло О.В.

4. Забезпечення безпеки неповнолітніх. Відповідальність батьків за забезпечення безпеки життєдіяльності учнів у літній період.

Пилипишин Г.М.

ПІДВИЩЕННЯ РОЛІ ГРОМАДСЬКОСТІ У ЖИТТІ ШКОЛИ

№з/п	Зміст та завдання роботи	Термін виконання	Відповідальний	Контроль	Відмітка про виконання
1.	Продовжити через батьківську та педагогічну громадськість впроваджувати положення законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту»; державної програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Орієнтовної Програми позакласної виховної роботи в школі-інтернаті для дітей зі зблизженим слухом»	Протягом року	Адміністрація школи, класні керівники, вихователі, практичний психолог, соціальний педагог	Збори	
2.	Перегляд картотеки і всієї наявної документації учнів та їх сімей, які потребують особливої уваги. Узгодження дій зі службами у справах дітей	Вересень	Практичний психолог, соціальний педагог	План	
3.	Провести місячник правової культури і правових знань із залученням спеціалістів	Листопад	Педагог-організатор, класні керівники, вихователі, практичний психолог, соціальний педагог	План	
4.	Проводити рейди за участю, батьківського комітету школи, членів ради профілактики	Упродовж року	Батьківські комітети, рада профілактики, практичний психолог, соціальний педагог	План	
5.	Зустрічі з працівниками ДАІ, пожежної служби, служби з надзвичайних ситуацій, ТЦСССДМ, правоохоронних органів, громадських організацій, медичних установ, благодійних фондів	Упродовж року	Дирекція, педагог-організатор, вчителі основ здоров'я, практичний психолог, соціальний педагог	План	
6.	Проводити батьківські збори за участю працівників служби у справах дітей, соціальних служб міста і області, правоохоронних органів	Упродовж року	Дирекція, класні керівники, вихователі	План	
7.	Узгодити та скоригувати плани виховної роботи з планами позашкільних установ, закладів культури міста і молодіжних	Упродовж року	Заступник директора, педагог-	План	

	організацій. Широко використовувати їх послуги у виховному процесі Упродовж року учнів школи-інтернату.		організатор, практичний психолог, соціальний педагог	
--	---	--	--	--

Робота практичного психолога

1. Охопити учнів школи-інтернату психодіагностикою і корекцією. *впродовж року*
2. Виявити учнів можливої «групи ризику» *жовтень-листопад 2020р.*
3. Виявити причини дезадаптації учнів, труднощів у навчанні та поведінці. *вересень-грудень 2020р.*
4. Провести діагностику професійних нахилів і інтересів. *впродовж року*
5. Проводити роботу з попередження булінгу, насильства, жорстокого поводження з дітьми, експлуатації, сексуальних зловживань, торгівлі людьми попередження правопорушень, профілактики шкідливих звичок. *впродовж року*
6. Профілактика суїцидальної поведінки. *впродовж року*
7. Профілактика психологічних проблем в учасників навчально-виховного процесу у зв'язку зі складною соціально-політичною ситуацією в Україні. *впродовж року*
8. Співпрацювати з правоохоронними органами, службами у справах дітей, соціальними службами, інформаційно-методичним центром «Права людини», медичними установами, громадськими організаціями, благодійним фондом «Дар життя», тренерами ГО «Ла-Страда Україна». *впродовж року*
9. Брати участь в роботі методичної ради, м/о вчителів, класних керівників і вихователів з питань психології. *згідно з планом засідань*
10. Брати участь у засіданнях ШРПП, засіданнях педагогічної ради школи, засіданнях ШПМПК, засіданнях ради школи, піклувальній раді школи та в роботі шкільного консультпункту, участь в засіданнях батьківського всеобучу, комісії з питань випадків булінгу. *згідно з планом засідань*
11. Заходи з профілактики бездоглядності та безпритульності дітей. *впродовж року*
12. Заходи щодо протидії форм дитячої праці, проституції та порнографії. *впродовж року*
13. Надання консультативної допомоги батькам, які переживають труднощі у вихованні дітей. *впродовж року*
14. Формування навичок безпечної поведінки в інформаційному просторі. *впродовж року*
15. Проведення інформаційно-просвітницьких годин з запобігання проявів радикалізму, расизму, ксенофобії та інших форм екстремізму дітей. *листопад-квітень*

16. Розміщення інформації щодо актуальних питань на веб-сайті закладу та шкільних групах.

впродовж року

17. Проведення семінару для педагогічних працівників на тему: «Попередження булінгу та мобінгу в освітньому середовищі».

листопад

18. Проведення семінару для педагогічних працівників на тему: «Профорієнтаційна робота для дітей ООП з учнями випускних класів».

квітень

Робота соціального педагога

1. Соціально-педагогічна профілактика негативних явищ в учнівському середовищі, профілактика девіантної поведінки.

протягом року

2. Профілактика наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, токсикоманії та поширення ВІЛ/СНІДу.

протягом року

3. Виявлення схильності учнів до шкідливих звичок, їх профілактика.

протягом року

4. Пропаганда здорового способу життя.

протягом року

5. Здійснення соціально-педагогічного супроводу дітей з особливими потребами.

протягом року

6. Профілактика суїцидальної поведінки.

протягом року

7. Профілактичні бесіди з правопорушниками.

протягом року (за запитом)

8. Проведення діагностик щодо виявлення професійних нахилів учнів.

вересень-жовтень

9. Консультування старшокласників з питань подальшого навчання у професійних закладах різного типу.

січень-березень

10. Визначення творчих здібностей учнів та сприяння їх розвитку.

протягом року

11. Робота з дітьми «групи ризику».

протягом року

12. Продовження співпраці з державними установами, правоохоронними органами, соціальними службами, громадськими, молодіжними організаціями, благодійними фондами м. Тернополя.

протягом року

13. Продовжувати роботу клубу «Правила життя» з залученням до співпраці представників благодійних фондів, медичних працівників та представників УГКЦ.

впродовж року

14. Заходи з профілактики бездоглядності та безпритульності дітей.

впродовж року

15. Заходи щодо протидії дитячої праці, проституції та порнографії.

впродовж року

16. Формування навичок безпечної поведінки в інформаційному просторі.

впродовж року

17. Проведення інформаційно-просвітницьких годин з запобігання проявів радикалізму, расизму, ксенофобії та інших форм екстремізму дітей.

листопад-квітень

18. Розміщення інформації щодо актуальних питань на веб-сайті закладу та шкільних групах.

впродовж року

19. Проведення семінару для педагогічних працівників на тему: «Попередження булінгу та мобінгу в освітньому середовищі».

листопад

20. Проведення семінару для педагогічних працівників на тему: «Профорієнтаційна робота для дітей ООП з учнями випускних класів».

квітень

Охорона здоров'я та життя дітей Заходи з питань охорони праці, техніки безпеки працівників, охорони життя та здоров'я учнів

№	Зміст роботи	Терміни	Відповідальний	Примітка
I. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Підготовка розділу “Охорони праці” до плану роботи освітнього закладу	До 29.08	Дирекція, інж. з ОП	
2.	Забезпечення закладу законодавчими актами та нормативно-технічною документацією	Постійно	Дирекція	
3.	Перегляд (розробка), введення в дію інструкцій: посадових, з охорони праці, безпеки життєдіяльності, робочих інструкцій для працівників закладу та учнів	До 25.08	Керівники структурних підрозділів	
4.	Підготувати видати та довести до відома всіх працівників накази: «Про організацію роботи з охорони праці та дотримання правил техніки безпеки у структурних підрозділах школи-інтернату»; «Про організацію роботи з пожежної безпеки»; « Про призначення відповідального за правильну експлуатацію будівель, споруд , інженерно-технічних мереж та створення комісії для загального огляду будівельних споруд»; «Про призначення відповідальних за електрогосподарство, газове господарство, теплове господарство»; «Про невикористання в освітньому процесі небезпечних речовин та реактивів»	До початку нового навчального року	Директор, інж. з ОП Заст дир. з АГР	
5.	Здійснення перевірки готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу, актів-дозволів для проведення занять в кабінетах	До 29.08	Керівник, Комісія з ОП,	

	підвищеної небезпеки, актів-випробувань спортивного обладнання		Вчителі фізкультури	
6.	Створення куточку з охорони праці, безпеки життєдіяльності, де сконцентрувати всю законодавчу, нормативно-технічну документацію з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної та електробезпеки, а також науково-методичні матеріали	До 25.09	Інж. з ОП	
7.	Підготовка освітнього закладу до опалювального сезону.	1-а декада жовтня	Заст. дир. з АГР	
8.	Розробка заходів щодо підготовки освітнього закладу до роботи в осінньо-зимовий період	До 15.10	Заст. дир. з АГР	
9	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу, учнями відповідно до чинних Положень	Після кожного випадку	Комісія	
10	Проведення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	Щорічно	Директор	
11	Розробка заходів щодо підготовки освітнього закладу до нового навчального року	До 30.05	Заст. дир. з АГР	
12	Підготовка і подання звітів про стан травматизму	Щорічно	Директор, інж. з ОП	

II. НАВЧАННЯ

1.	Проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з працівниками	1раз на 3 роки	Комісія	
2.	Проведення вступного інструктажу з новопризначеними працівниками	В перший день роботи, перед початком роботи	Інж. з охорони праці	
3.	Проведення інструктажів з охорони праці , безпеки життєдіяльності на робочому місці з: - технічним персоналом; - педагогічними працівниками; - учителями предметів підвищеної небезпеки; - працівниками харчоблоку.	2 рази на рік 1 раз на квартал	Керівники структурних підрозділів	
4	Проведення навчання з працівниками щодо правил експлуатації електрообладнання, правил електробезпеки	1р на рік	Відповідальний за електро-господарство	
5.	Проведення цільових та позапланових інструктажів	Впродовж року	Керівники структурних підрозділів	
6.	Надання консультативної допомоги працівникам школи-	Постійно	Інж. з ОП	

	інтернату з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності			
III. МАСОВІ ЗАХОДИ				
1.	Розглядати питання з охорони праці, безпеки життєдіяльності:			
	на нараді при директорові: Про стан виробничого та побутового травматизму учасників освітнього процесу; Виконання наказу про організацію роботи з охорони праці	Січень Травень	Директор, відповідальні особи, керівники структурних підрозділів	
	на зборах трудового колективу: Про підготовку закладу до роботи в новому навчальному році та осінньо-зимовий період	серпень	Заст. дир. з АГР, відповідальні особи, керівники структурних підрозділів	
2.	Проведення Днів охорони праці відповідно до діючого Положення	Щорічно	Інж. з охорони праці	
3	Проведення практичного відпрацювання дій згідно з планом евакуації людей на випадок виникнення надзвичайної ситуації (пожежі)	Щорічно. Згідно з планом	Комісія з питань ЦЗ	
4	Проведення до Всесвітнього дня охорони праці тематичний (інформаційно-методичний) Тиждень охорони праці	квітень	Інж. з охорони праці	
5.	Організація і проведення Місячників, Тижнів безпеки життєдіяльності, попередження дорожньо-транспортних пригод, безпеки дорожнього руху, протипожежної безпеки, електробезпеки, безпеки під час використання газу у побуті,	Впродовж навч. року	Заст. дир. з ВР, НР, АГР Інж з ОП, Кл кер вихователі	
6.	Проведення тематичних відеолекторіїв з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної та електробезпеки	Впродовж року	Інж. з охорони праці	
IV. БЕЗПЕЧНА ТА НАДІЙНА ЕКСПЛУАТАЦІЯ БУДІВЕЛЬ ТА СПОРУД				
1.	Призначення відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомлення з обов'язками, організувати його навчання	01.09	Директор	
2.	Перевірка та впорядкування території закладу й усунення всіх травмонебезпечних місць (ями, вибоїни)	До 01.09 До 01.06	Заст. дир. з АГР	
3.	Систематичне проведення спостереження за станом виробничих будівель і споруд відповідно до Положення	Постійно	Заст. дир. з АГР, комісія	
4.	Організація проведення загального огляду будівель і споруд	Восени, весною	Заст. дир. з АГР, комісія	
5.	Складання плану заходів щодо підготовки закладу до	До 01.06.	Заст. дир. з	

	нового навчального року		АГР	
6.	Проведення ремонту будівель і споруд закладу з метою підтримання чи відновлення початкових експлуатаційних якостей як будівлі в цілому, так і її окремих конструкцій	Відповідно до затвердженого графіка	Заст дир.. з АГР	
7.	Проведення утеплень приміщень закладу (заскрити вікна, відремонтувати двері, заклеїти щілини тощо)	До 15.10	Заст дир.. з АГР	
V. ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКА				
1.	Призначення відповідального за електрогосподарство, ознайомити з обов'язками. Організувати його навчання	До 01.09	Директор	
2.	Організація проведення електротехнічних вимірів опору заземлюючого пристрою, опору ізоляції електропроводів тощо	Щорічно до 01.09.	Заст. дир. з АГР	
3.	Забезпечення утримання електромереж, електроарматури, електросилових шаф, освітлювальних електрощитів відповідно до вимог.	Постійно	Відповідальна особа	
4.	Забезпечення наявності схеми електропостачання, паспорта заземлюючого пристрою та робочої схеми занулення електрообладнання	Постійно	Відповідальна особа	
5.	Забезпечення робочих місць засобами захисту від ураження електричним струмом (дерев'яний настил, діелектричні килимки, спеціальне взуття, рукавиці, інструменти з ізольованими ручками)	Постійно	Заст дир.. з АГР, відповідальна особа	
6.	Проведення заміни, ремонту світильників, замінити лампи, що перегоріли, або ті, що не відповідають вимогам	До 01.09	Відповідальна особа, роб з обслуговування ел. обладнання	
7.	Проведення ремонтних робіт щодо несправних електророзеток, електровимикачів. Закрити кришками електрокоробки.	До 01.09	Відповідальна особа	
8.	Перевірка стану усіх електророзеток. Зробити біля кожної написи „220 В”	До 01.09	Відповідальна особа	
9.	Проведення опосвідчення технічного стану електроустановок споживачів	Один раз на три роки	Комісія	
10.	Щорічне проведення спеціального навчання з питань ОП, техніки безпеки (присвоєння, підтвердження II або III групи допуску)	До 15.06	Відповідальна особа	
11.	Проведення інструктажів з електробезпеки на I групу допуску з працівниками	Щорічно	Відповідальна особа	
12.	Перевірка стан електромеханічного обладнання та його відповідність вимогам охорони праці, безпеки життєдіяльності	Серпень	Заст дир.. з АГР, відповідальна особа	
VI. ГІГІЄНА ПРАЦІ. МЕДИЧНІ ОГЛЯДИ. ПРОФІЛАКТИКА ОТРУЄНЬ ТА ПРОФЕСІЙНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ				
1.	Організація проведення обов'язкового медогляду працівників відповідно до Положення	Постійно	Мед. працівники	

2.	Забезпечення працівників дезінфікуючими миючими засобами, спецодягом	До 01.09	Заст. дир. з АГР	
3.	Усі структурні підрозділи з підвищеною небезпекою та шкідливими умовами праці забезпечити укомплектованими медичними аптечками	До 01.09	Мед. працівники	
4.	Забезпечення безперебійної роботи всіх санітарно-побутових приміщень	Постійно	Заст. дир. з АГР	
5.	Забезпечення проведення дезінфекції приміщень, м'якого інвентаря.	Постійно	Заст. дир. з АГР, медперсонал	
6.	Вирішення питання систематичного вивезення сміття з території школи	Постійно	Заст. дир. з АГР	
7.	Організація у школі-інтернаті безпечного питного, повітряного, температурного, світлового режиму	Постійно	Заст. дир. з АГР, мед. працівники	
VII. ПОЖЕЖНА БЕЗПЕКА				
1.	Призначення відповідального за пожежну безпеку в закладі, ознайомлення з обов'язками	До 01.09	Директор	
2.	Поновлення плану евакуації працівників, учнів на випадок пожежі та графічну схему евакуації (при необхідності)	До 01.09	Відповідальна особа	
3.	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	Щорічно	Заст. дир. з АГР, відповідальна особа	
4.	Проведення заняття з користування первинними засобами пожежогасіння	III квартал	Заст. дир. з АГР	
5.	Проведення ревізії укомплектування пожежних щитів	III квартал	Заст. дир. з АГР	
6.	Розробка (перегляд) інструкції з пожежної безпеки	До 01.09	Відповідальна особа	
7.	Проведення інструктажів з працівниками, учнями з питань протипожежної безпеки	До 01.10	Відповідальна особа, вчителі, вихователі	
8.	Ознайомлення працівників, учнів з порядком оповіщення про пожежу	До 01.09	Відповідальна особа вчителі, вихователі	
9.	Забезпечення сторожів, чергових списком посадових осіб із зазначенням їхніх номерів домашніх телефонів, адрес	До 01.09	Заст. дир. з АГР	
10	Розробка заходів щодо усунення недоліків, зазначених у приписах служби охорони праці та інспекторів Держнагляду	При необхідності	Директор, заст. дир. з АГР, відповідальна особа	
11	Видати накази про заборону паління в закладі, про зберігання легкозаймистих речовин, горючих речовин	До 01.09	Директор	

12	Забезпечення обробки дерев'яних конструкцій та перевірку "на загоряння"	До 01.09	Заст. дир. з АГР	
13	Забезпечити утримання шляхів евакуації у відповідності до Правил пожежної безпеки	Постійно	Заст. дир. з АГР	
ІХ. ХАРЧОБЛОК				
1.	Видати наказ про організацію дитячого харчування в освітньому закладі	До 01.09	Директор, медперсонал	
2.	Зберігати добові проби готових страв у холодильнику відповідно до вимог	Постійно	Медсестра, кухар	
3.	Здійснювати бракераж сирової та готової продукції, результати заносити до відповідних журналів	Постійно	Медсестра з діет. харчування, шеф-кухар	
Х. КОНТРОЛЬ ЗА СТАНОМ ОХОРОНИ ПРАЦІ				
1.	Проведення: оперативного; адміністративного; громадського контролю за станом охорони праці	Постійно; за графіком	Керівники структурних підрозділів, Інж. з ОП	
2.	Проведення внутрішнього контролю за станом охорони праці в рамках Днів ОП	Постійно	Комісія	
3.	Перевірка готовності всіх приміщень, території до нового навчального року	Серпень	Комісія	
4.	Перевірка наявності актів-дозволів на проведення занять у кабінетах підвищеної небезпеки, спортзалі, майстернях тощо	До 01.09	Комісія	

ОХОРОНА ЖИТТЯ І ЗДОРОВ'Я ДІТЕЙ, ЗАХОДИ З ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ, ОХОРОНИ ПРАЦІ, САНІТАРНО-ПРОФІЛАКТИЧНІ ТА ОЗДОРОВЧІ ЗАХОДИ

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи
1.	Оформлення медичної документації на новоприбулих учнів	серпень-вересень 2020	Рига О.Ю.
2.	Ведення необхідної медичної документації	постійно	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Погорілець О.В., Юськів Н.Я.
3.	Формування медичних груп для занять на уроках фізвиховання	вересень 2020	Рига О.Ю., Гук І.В.
4.	Надання амбулаторної та невідкладної медичної допомоги	впродовж року	Рига О.Ю., Дужик У.Р., Дем'янів О.В., Погорілець О.В. Юськів Н.Я.
5.	Проведення профілактичних щеплень і туберкулінодіагностики згідно з	впродовж року	Рига О.Ю., Дем'янів О.В.

	календарем		
6.	Організація проведення флюорографічного дослідження	раз на рік згідно з графіком	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Юськів Н.Я.
7.	Організація проведення медичного огляду вузькими спеціалістами (хірург, ортопед, невролог, офтальмолог)	двічі на рік згідно з графіком	Рига О.Ю., Дужик У.Р., Смачило І.М.
8.	Проведення поглибленого медичного огляду дітей, антропометричні вимірювання, контроль артеріального тиску, гостроти зору.	двічі на рік згідно з графіком	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Юськів Н.Я.
9.	Проведення лабораторного обстеження дітей (загальний аналіз крові, сечі)	впродовж року згідно з графіком	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Юськів Н.Я. Смачило І.М.
10.	Проведення осінньо-весняних курсів загальнозміцнюючої терапії	жовтень-листопад, березень, квітень	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Юськів Н.Я.
11.	Обстеження дітей на наявність збудників дифтерії і тифодизентерійної групи, патогенного стафілококу силами СЕС	згідно з графіком	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Юськів Н.Я.
12.	Обстеження дітей на наявність гельмінтів силами СЕС	згідно з графіком	Рига О.Ю., Юськів Н.Я.
13.	Диспансерний нагляд за хворими дітьми, проведення курсів протирецидивного лікування, забезпечення дієтичним харчуванням	впродовж року згідно з графіком	Рига О.Ю., Погорілець О.В., Сохацька Я.П.
14.	Контроль за проведенням уроків фізичного виховання	впродовж року	Рига О.Ю., Юськів Н.Я.
15.	Обстеження ЛОР-органів дітей	згідно з графіком	Дужик У.Р.
16.	Проведення аудіометричного обстеження дітей	жовтень, березень	Дужик У.Р.
17.	Контроль за дотриманням особистої гігієни учнів, санітарним станом шкільних приміщень, пришкольній території	постійно	медпрацівники, вихователі
18.	Контроль за вчасним проходженням медогляду працівниками школи	постійно	Юськів Н.Я.
19.	Підготовка медичної документації для учнів, що від'їжджають на літнє оздоровлення	травень 2021	Рига О.Ю., Юськів Н.Я.
20.	Контроль за дотриманням вимог санітарно-гігієнічного законодавства	постійно	медпрацівники
21.	Проведення протиепідемічних заходів	передепідемічний і період епідемії грипу	Рига О.Ю., Дем'янів О.В., Погорілець О.В., Юськів Н.Я.
22.	Огляд учнів на наявність збудників корости і педикульозу	впродовж року	Дем'янів О.В., Погорілець О.В., Юськів Н.Я., вихователі

23.	Проведення санітарно-просвітницької роботи з питань: - особистої гігієни; - профілактики травматизму; - профілактики інфекційних захворювань, харчових отруєнь, гельмінтозів (тиждень присвячений імунопрофілактиці); - формування стереотипу здорового способу життя; - статевої гігієни, розвитку і культури. - боротьби з туберкульозом (тиждень присвячений профілактиці туберкульозу); - боротьби з ВІЛ-інфекцією/СНІДом (тиждень присвячений профілактиці ВІЛ-інфекції);	впродовж року лютий 2021 березень 2021 25-29 листопада 2020	медпрацівники
24.	Розробка і проведення заходів щодо профілактики: - захворюваності на ковід-19, грип, свинячий грип та ГРВІ; - захворюваності на педикульоз, коросту та геогельмінтози; - захворюваності на вірусні гепатити; - харчових отруєнь та отруєнь грибами; - уражень, спричинених отруйними рослинами	впродовж року	медпрацівники
25.	Обговорення на педагогічній раді стану здоров'я вихованців	грудень 2020, травень 2021	Рига О.Ю.
26.	Участь у роботі батьківського всеобуча, шкільної ПМПК	впродовж року	Рига О.Ю.
27.	Проведення бесід, інструктажів та заходів з безпеки життєдіяльності учнів на дорозі, під час перебування їх у школі-інтернаті та вдома	постійно впродовж навчального року	вихователі, класні керівники, вчителі-предметники, Пилипишин Г.М., Домбровська Л.О., медпрацівники
28.	Включати питання попередження дитячого травматизму до тематики батьківських зборів	1 раз на семестр	класні керівники, вихователі
29.	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності з працівниками школи-інтернату	відповідно до вимог, впродовж навчального року	Пилипиши Г.М., Гук І.В., Маніло О.В., Сохацький Д.В.
30.	Виготовити інформаційний стенд з питань охорони здоров'я	протягом року	Смачило І.М., Рига О.Ю.
31.	Виготовити інформаційний стенд з питань безпеки життєдіяльності	протягом року	Смачило І.М., Пилипишин Г.М.